ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನಾ ಇಲಾಖೆ
ಹಾಗೂ
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾ
ಹಾಗೂ
ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ 2013–2014

ಮಾಹಿತಿ ಕೈಪಿಡಿ 2013

ಸಂವ್ಯಶಾಇ 15 ಯು.ಸಂ.ಸ್ಪ 2013

ವಿಷಯಸೂಚಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಷಯಗಳು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1.	ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ – ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ	1–3
2.	ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳು / ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು ಯೋಜನೆ (ಅನುಬಂಧ–I)	4–7
3.	ಮಾದರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು (ಅನುಬಂಧ–II ರಿಂದ IV)	8–11
4.	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು	12–13
5.	ಯುವ ಸಂಸತ್ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ (ಅನುಬಂಧ–V)	14–17
6.	ಯುವ ಸಂಸತ್ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ಮಾದರಿ ಪಟ್ಟಿ (ಅನುಬಂಧ–VI)	18–22
7.	ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ (ಅನುಬಂಧ–VII)	23–45
8.	ಮಾದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು (ಅನುಬಂಧ–ಎ ಮತ್ತು ಬಿ)	46–47
9.	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಕಾಲೇಜುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಬಹುಮಾನಿತರಿಗೆ ನೀಡುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು	48–51
10.	ಮಾದರಿ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು	52
11.	ಸದನದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸುವ (ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ) ಹಾಗೂ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಉತ್ತರಿಸುವ (ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ) ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಉತ್ತರಗಳ ಕೆಲವು ಮಾದರಿಗಳು	53–80
12.	ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆಗಳ ಮಾದರಿಗಳು	81–82
13.	ನಿಯಮ–330ರ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚೆ	83–84
14.	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಹತ್ವದ ಜರೂರು ವಿಷಯದ ಅಲ್ಪ ಕಾಲಾವಧಿ ಚರ್ಚೆಯ ಸೂಚನೆ ಹಾಗೂ ಉತ್ತರದ ಮಾದರಿ ನಿಯಮ 69 ಮತ್ತು 351	85–87
15.	ಶಾಸನ ರಚನೆ – ಮಾದರಿ ವಿಧೇಯಕ	88–94
16.	ತೀರ್ಪುಗಾರರ ಮಾದರಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ	95
17.	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ – (ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು, ಸ್ಪರ್ಧಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು)	96

ವೆಬ್ ವಿಳಾಸ. www.dpal.kar.nic.in.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ : 2013-14ನೇ ಸಾಲಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ : (1) ಪಾಪುಶಿಇ/ಶೈಸ/04/ಯು:ಸಂ.ಅ.ಸ್ಪ.ಸಂ.ವು./2010-11,ದಿ:29-02-2012.

(2) ಸಿ.ಆ.ಸು.ಇಲಾಖೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 32 ಹೆಸಅ 2011, ದಿನಾಂಕ: 30-04-2012.

(1) ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ವೆಚ್ಚ 10 ಇವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 177 ವೆಚ್ಚ. 10/2012, ದಿನಾಂಕ: 22-05-2012.

(2) ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಾಪುಶಿಇ / ಶೈ.ಶಾ-04 / ಯು.ಸಂ.-3 / 2011-12, ದಿನಾಂಕ: 21-08-2012.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ಮೇಲೆ (1)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯವರು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ 2013-14ರಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ ನಡೆಸಲು ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ವೆಚ್ಚಕ್ಕಾಗಿ ರೂ. 5,58,450/- (ರೂಪಾಯಿ ಐದು ಲಕ್ಷ ಐವತ್ತೆಂಟು ಸಾವಿರದ ನಾಲ್ಕುನೂರೈವತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ) ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಕೋರಿದ್ದಾರೆ.

ಮೇಲೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಅನಧಿಕೃತ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ಸಿಆಸುಇ (ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ) ಶಾಖೆಯು 2013-14ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ ನಡೆಸಲು ರೂ. 5,58,450/- (ರೂಪಾಯಿ ಐದು ಲಕ್ಷ ಐವತ್ತೆಂಟು ಸಾವಿರದ ನಾಲ್ಕುನೂರೈವತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 2052-00-090-0-01-051, (ಸಾಮಾನ್ಯ ವೆಚ್ಚಗಳು) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭರಿಸಲು ಸಹಮತಿಸಿದೆ.

ಮೇಲೆ (1)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ವೆಚ್ಚ-10) ಇವರ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ 2013-14ನೇ ಸಾಲಿನ ಪದವಿಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಕೋರಿದಂತೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ತಿಳಿಸಿದೆ.

ಮೇಲೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಈ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಆಯುಕ್ತರು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಆದೇಶ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 15 ಯು.ಸಂ.ಸ್ಪ 2013, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:
(**Unique Serial No. DPAL 10 of 2013**)

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ 2013–14ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ರೂ. .... (ರೂಪಾಯಿ .... ಮಾತ್ರ) ಸಿಆಸುಇ ಇಲಾಖೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ, ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 2052–00–090–0–01–051 ಸಾಮಾನ್ಯ ವೆಚ್ಚಗಳು (ಯೋಜನೇತರ) ಅಡಿಯಿಂದ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಭರಿಸುವಂತೆ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಆಯುಕ್ತರು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿ, 18ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು–12, ಇವರಿಗೆ ರೂ. .... (ರೂಪಾಯಿ .... ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ) ಹಣವನ್ನು ಡ್ರಾ ಮಾಡಲು ಇವರ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಆಫೀಸರ್ ಕೋಡ್ 0200PU0001 ಇವರಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

(2) ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ ಹೆಸಅ ದಿನಾಂಕ: ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸೂಚನೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: FD 1 TFP 1996, ದಿನಾಂಕ: 10–07–1996ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಅಧಿಕಾರದನ್ವಯ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಬಿ.ಜಿ. ಶ್ಯಾಮಲ
ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾರೂಪಕಾರ ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ
ಫೋನ್ ನಂ. 22033665/22205155

1) ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು, ಎ ಅಂಡ್ ಇ, ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2) ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3) ಆಯುಕ್ತರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–1.
4) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜ್ಯ ಹುಜೂರು ಖಜಾನೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, 18ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು–560018.
6) ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7) ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ.

8) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ವೆಚ್ಚ–12, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.

9) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸು ಇಲಾಖೆ (ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ–2), ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.

10) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ (ವೆಚ್ಚ 10), ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.

11) ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ

12) ವಾರ್ಷಿಕ ಸಂಕಲನ

13) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ

ಅನುಬಂಧ–I

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಣಕಾಸು ನೆರವು ಯೋಜನೆ

ಪೀಠಿಕೆ

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವು ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳನ್ವಯ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವಂತೆ ಪದವಿಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯಿಂದ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾದರಿಯಂತೆ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಮುಂದಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಯಿತು:–

> *"ಈ ಸಮಿತಿಯು, ಅಣಕು ಸಂಸತ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತದೆ".*

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು 1966ರಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಐದನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಚೇತಕರ ಸಮ್ಮೇಳನವು ಈ ಮುಂದೆ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಪುನರುಚ್ಚರಿಸಿತು:–

> *"ಮುಂಬಯಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ನಾಲ್ಕನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಚೇತಕರ ಸಮ್ಮೇಳನವು, ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಾತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಣಕು ಸಂಸತ್ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸಬೇಕೆಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿತ್ತು. ಈ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಕೆಲವು ರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ಈ ಸಮ್ಮೇಳನವು ಗಮನಿಸಿದೆ. ಸಮ್ಮೇಳನವು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳು ತಮ್ಮ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಮರುಪರಿಶೀಲಿಸುವಂತೆ ಅವುಗಳ ಮನವೊಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಪುನರುಚ್ಚರಿಸುತ್ತದೆ."*

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳಿಗನುಸಾರ, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಅಣಕು ಸಂಸತ್ (ಈಗ "ಯುವ ಸಂಸತ್") ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಯೋಜನೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿತು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ದೆಹಲಿಯ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು. 1967ರಲ್ಲಿ ಸಿಮ್ಲಾದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು 1969ರಲ್ಲಿ ಮದ್ರಾಸಿನಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ನಡೆದ ಆರು ಮತ್ತು ಏಳನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಚೇತಕರ ಸಮ್ಮೇಳನದಲ್ಲಿ ಈ ಮುಂದಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಯಿತು:–

> *"ದೆಹಲಿಯ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ "ಯುವ ಸಂಸತ್" ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಮಾಡಿರುವ ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಶಂಸಿಸುತ್ತಾ, ಉಳಿದ ರಾಜ್ಯಗಳು ಸಹ ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಸಮ್ಮೇಳನವು ಆಗ್ರಹಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತದೆ. [6ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಚೇತಕರ ಸಮ್ಮೇಳನ]"*

> *"ದೆಹಲಿಯ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ 'ಯುವ ಸಂಸತ್' ಯೋಜನೆಯ ಯಶಸ್ವಿ ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರಮುಖ ಸಂಸದರು, ಪತ್ರಿಕಾ ಮಾಧ್ಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ ತಜ್ಞರಿಂದ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಬಂದ ವ್ಯಾಪಕ ಮೆಚ್ಚುಗೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಮತ್ತು ರಾಷ್ಟ್ರದಲ್ಲಿ ಸುಭದ್ರ ಸಂಸದೀಯ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಮ್ಮೇಳನವು ಈ ಮುಂದಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತದೆ.–*

(ಎ) *ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಕೇಂದ್ರ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಅನುಸರಿಸಿದ ಮಾದರಿಯನ್ನೇ ಅನುಸರಿಸಿ ಎಲ್ಲಾ ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ರಾಜ್ಯ/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು;*

(ಬಿ) ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಕೇಂದ್ರ ಮಂತ್ರಾಲಯವು, ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ನೆರವನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು

(ಸಿ) ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಕೇಂದ್ರ ಮಂತ್ರಾಲಯವು, ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವ ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳ ನಡುವೆ ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳನ್ನು ಸಹ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. [7ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಚೇತಕರ ಸಮ್ಮೇಳನ]"

7ನೇ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸಚೇತಕರ ಸಮ್ಮೇಳನವು ಮಾಡಿದ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳ (ಬಿ) ಭಾಗದ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯವು, ರಾಜ್ಯಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ – ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳು/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸು ನೆರವು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಯ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳನ್ನು 2001 ರಿಂದ ಈವರೆವಿಗೂ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 2011–12ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.

1. **ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶ:–** ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವದ ಬುನಾದಿಯನ್ನು ಭದ್ರಪಡಿಸುವ, ಶಿಸ್ತು ಇತರರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗೌರವ, ತಾಳ್ಮೆ ಮುಂತಾದ ಆರೋಗ್ಯಕರ ಗುಣ ವಿಶೇಷಗಳನ್ನು ಮೈಗೂಡಿಸುವ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಮುದಾಯದಲ್ಲಿ ಸಂಸತ್ ಕಾರ್ಯ ಕಲಾಪದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದೇ ಇದರ ಉದ್ದೇಶ.

2. **ಯೋಜನೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ:–** ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

3. **ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅರ್ಹತೆ:–** ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಎಲ್ಲಾ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿವೆಯೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು. ಭಾಗವಹಿಸುವ ಶಾಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು, ಪ್ರತಿವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ 31ರೊಳಗೆ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯವು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುತ್ತವೆ.

4. **ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಅವಧಿ:–** "ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ" ಯನ್ನು, ಪ್ರತಿವರ್ಷವು ನಡೆಸಲಾಗುವುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸವಿವರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ರೂಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5. **ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರ ಸಂಖ್ಯೆ:–** ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ "ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು" ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬೇಕಾಗುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಿತಿ ಇಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅಧಿವೇಶನದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವುದು ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯವಾಗಿರುವ ಕಾರಣ, ಭಾಗವಹಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಲವರು ಸಂಸತ್ತಿನ ಅಧಿವೇಶನದ ಒಂದು ಚಿತ್ರಣವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರವೇ ಸುಮ್ಮನೆ ಕುಳಿತುಕೊಂಡಿರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಅವರಿಗೆ ಮಾತನಾಡುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

6. **ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಅಧಿವೇಶನದ ಅವಧಿ:–** ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಅಧಿವೇಶನದ ಅವಧಿಯು ಒಂದು ಗಂಟೆ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಇದರಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 20 ನಿಮಿಷಗಳ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

7. **ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿಯ ಚರ್ಚೆಯ ವಿಷಯ:–** ಪ್ರಶ್ನೋತ್ತರಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಚರ್ಚೆಗೆ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಕೇಳಲಾಗುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು, ಇತ್ತೀಚಿನ ಕ್ಷೇಮಾಭ್ಯುದಯ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ರಾಷ್ಟ್ರದ ರಕ್ಷಣೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ, ಸಮಾಜ ಸುಧಾರಣೆಗಳು, ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಮತೀಯ ಸಾಮರಸ್ಯ, ಆರೋಗ್ಯ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತು ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಾಗಿರುವುದು ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯ.

8. **ಭಾಷೆ:–** ಭಾಗವಹಿಸುವವರು, ಕನ್ನಡ, ಹಿಂದಿ ಅಥವಾ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರಾಜ್ಯ/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶದ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಬಹುದು.

9. **ಯುವ ಸಂಸತ್ ನಡೆಯುವ ಸ್ಥಳ:–** ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಒಂದು ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನದೇ ಆದ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅವು ಇಚ್ಛಿಸುವಂಥ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಚರ್ಚೆಯ ವಿಷಯಗಳ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ಪರ್ಧೆ ನಡೆಸುವ ಸ್ಥಳದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ದಿನಾಂಕಕ್ಕಿಂತ ಹತ್ತು ದಿನಗಳ ಮೊದಲೇ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

10. **ಬಹುಮಾನಗಳು:–** ಈ ಮುಂದಿನ ಬಹುಮಾನಗಳನ್ನು ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ:–

(i) ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ಸ್ಥಾನ ಗಳಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾರಿತೋಷಕ (ಸಂಸದೀಯ ಪಾರಿತೋಷಕ).

(ii) ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿನ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪ್ರದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ ಮೊದಲ ಐದು ಸ್ಥಾನ ಪಡೆದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಟ್ರೋಫಿಗಳು.

(iii) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಭಾಗವಹಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾದವರಿಗೆ ಪದಕಗಳು / ಕಪ್ಪುಗಳು / ಪುಸ್ತಕಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬಹುಮಾನಗಳು. ಬಹುಮಾನಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯು 80ನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(iv) ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು.

ಪಾರಿತೋಷಕವು ಪರ್ಯಾಯ ಪಾರಿತೋಷಕವಾಗಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹೊಂದಿದ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಒಂದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮೂರು ನಿರಂತರ ವರ್ಷಗಳು ಪಾರಿತೋಷಕವನ್ನು ಗೆದ್ದರೆ ಆ ಸಂಸ್ಥೆಯೇ ಅದನ್ನು ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಅನುಬಂಧ–IIರಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆ ಒಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಅನುಬಂಧ–IIIರಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆ ಒಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬಹುಮಾನವನ್ನು ಪಡೆದ ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

11. **ತೀರ್ಪುಗಾರರ ಸಮಿತಿ:–** ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕಾಗಿ ತೀರ್ಪುಗಾರರ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ತಜ್ಞರು ವಿಧಾನ ಸಭೆ/ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಂಸದೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇತರರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು. ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸಮಿತಿಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

12. **ಮೆರಿಟ್ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಾಗ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು.–** ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವಾಗ ಸಮಿತಿಯು, ಈ ಮುಂದಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟು ಕೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

13. **ಮರು ಪ್ರದರ್ಶನ:–** ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳ ಮುಕ್ತಾಯದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನಾ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕದಂದು ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಬಹುಮಾನ ವಿತರಣೆಯ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ, ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ಸ್ಥಾನ ಗಳಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶನ ಮಾಡುವಂತೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದು.

14. **ವರದಿ:–** ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಸ್ಪರ್ಧೆಯು ಮುಗಿದ ಮೇಲೆ ಅನುಬಂಧ–4ರಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಮೆರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಮೊದಲನೇ ಐದು ಸ್ಥಾನ ಪಡೆದ ಶಾಲೆಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬಹುಮಾನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಂದು ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವರದಿಯನ್ನು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯು ಸಹಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ನಿಯಮಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿನ ವರದಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ, ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಮಾದರಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು

ಅನುಬಂಧ – II

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ/ನೋಡಲ್ ಕಚೇರಿ/ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ

"ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ"

--- ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ --- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ನವದೆಹಲಿ ಇವರು -------ನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿದ "ಯುವ ಸಂಸತ್" ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ

ಅನುಬಂಧ – III

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ/ನೋಡಲ್ ಕಚೇರಿ/ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ

"ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ"

-------------------------------- ಕಾಲೇಜಿನ -------------------- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯಾದ ------------------------------ ಅವರಿಗೆ ---------------- – ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯ, ನವದೆಹಲಿ ಇವರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾದ "ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ" ಯಲ್ಲಿನ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಸಾಧನೆಗೆ -- ಬಹುಮಾನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ

ಇಲಾಖೆ

ಅನುಬಂಧ – IV

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯವು ---------------------- ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ವರದಿ/ ಹಣಕಾಸು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ.

1.	ಜಿಲ್ಲೆ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಹೆಸರು:		
2.	ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷ :		
3.	ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:		
4.	ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ:		
5.	ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬಹುಮಾನಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:		
6.	ಜಿಲ್ಲೆ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಐದು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿದ ಕಾಲೇಜುಗಳ, ಮೆರಿಟ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ:		
7.	ಜಿಲ್ಲೆ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಮಟ್ಟದ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು :		
	ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಾಬು	**ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಿದ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು**	
	ವಿಷಯಾಭಿಮುಖ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕಾಗಿ 1. 2.		
	ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಾಗಿ 1. 2.		
	ಬಹುಮಾನ ವಿತರಣೆ ಸಮಾರಂಭಕ್ಕಾಗಿ 1. 2.		
8.	ಸ್ಪರ್ಧೆ ಹಾಗೂ ಬಹುಮಾನ ವಿತರಣಾ ಸಮಾರಂಭದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದ ಫೋಟೋಗಳು (5)		

1. ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು.
2. ವೆಚ್ಚದ ಮೂಲ ಓಚರುಗಳೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದ್ದು ಅವುಗಳು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

– ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ:

(ಹೆಸರು)

ಪದನಾಮದ

(ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು)

ಜಿಲ್ಲೆ / ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿಳಾಸ

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ ಇಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ.

ಸೂಚನೆ:

ವಿಷಯಾಭಿಮುಖ ಶಿಕ್ಷಣ ಎಂದರೆ ಯುವ ಸಂಸತ್ತನ್ನು ನಡೆಸುವುದರ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಶಿಕ್ಷಕರ/ಶಿಕ್ಷಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ನೋಡಲ್ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸುವ ಒಂದು ಕೋರ್ಸು. ಭಾಗವಹಿಸುವವರಿಗೆ ಹಂಚುವ ಸಾಹಿತ್ಯ/ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳುಂಟಾಗುತ್ತವೆ.

ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಎಂದರೆ, ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ವಹಿಸಿದ ವೆಚ್ಚ, ಇದು ಉಪಹಾರಕ್ಕೆ, ಭಾಗವಹಿಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಾರಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ, ಬಹುಮಾನ/ಪಾರಿತೋಷಕ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ತಗಲಿದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

ಬಹುಮಾನ ವಿತರಣೆ ಸಮಾರಂಭ ಎಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಬಹುಮಾನ ವಿಜೇತರು ಮುಂತಾದವರಿಗೆ ಬಹುಮಾನಗಳು/ಷೀಲ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು (ಪಾರಿತೋಷಕಗಳನ್ನು) ವಿತರಣೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಡೆಸಿದ ಸಮಾರಂಭ, ಇದು ಪ್ರತಿಭಾನ್ವಿತ ಕಾಲೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪುಸ್ತಕಗಳು, ನೆನಪಿನ ಕಾಣಿಕೆಗಳು, ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು, ಷೀಲ್ಡ್‌ಗಳ (ಪಾರಿತೋಷಕಗಳು) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಬಹುಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗಾಗಿ ವಹಿಸಿದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

* ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ಪರ್ಧೆಯು ಮುಗಿದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

1. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:– ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ತಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಯ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸಮನ್ವಯದೊಂದಿಗೆ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸ್ಪರ್ಧೆಗಾಗಿ ಉತ್ತಮ ವೇದಿಕೆ, ಧ್ವನಿವರ್ಧಕ, ಹಾಗೂ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಉಪಹಾರ, ಸ್ಪರ್ಧಾವಿಜೇತರಿಗೆ ಬಹುಮಾನ, ಮುಂತಾದವನ್ನು ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಅನುದಾನದಿಂದ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಿಗೆ ವಿಧ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ.– ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಎಲ್ಲಾ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವುದರಿಂದ ಸುಮಾರು 60 ರಿಂದ 90 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವಂತೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವಾಗ ಈ ಮುಂದೆ ಹೇಳಿದ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕು.

(1) ಚರ್ಚಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು.

(2) ನಮ್ಮ ದೇಶದ ಸಾಮಾಜಿಕ, ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಚೆನ್ನಾಗಿ ತಿಳಿದುಕೊಂಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು.

(3) ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ತರಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಮೆರಿಟ್ ಪಡೆದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು.

(4) ಮುಖಂಡತ್ವದ ಗುಣಗಳಿರುವ ಮತ್ತು ಪಠ್ಯೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು.

(5) ಪ್ರಥಮ ವರ್ಷದ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ವರ್ಷದ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು.

ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವೂ ಹೊಸ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಿ, ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೋತ್ತರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಶಾಸನ–ಕಲಾಪಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಂತೆ ಅವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರಿಗೂ ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಸಮಾನ ಅವಕಾಶ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಸ್ಪರ್ಧೆ ನಡೆಸುವ ವಿಧಾನ.– ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಒದಗಿಸಿರುವ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಇದನ್ನು ಅನುಬಂಧ–5, ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ಒಂದು ಮಾದರಿ ಪಟ್ಟಿ ಅನುಬಂಧ–6, 1998ರ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಅನುಬಂಧ–7ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲೋಕ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸಭೆಗಳ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ http://loksabha.gov.in ಹಾಗೂ http://rajyasabha.gov.in http://dpal.kar.nic.in ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಸ್ಪರ್ಧೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬಹುದು.

4. **ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳು.–** ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳನ್ನು ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ವಿಷಯ ತಜ್ಞರು ಹಾಗೂ ವಿಧಾನ ಸಭೆ / ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು / ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷ / ಸದಸ್ಯರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲೆಯಿಂದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಪ್ರಥಮ ಐದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗೆ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆಯ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ತೀರ್ಪುಗಾರರಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವರು. ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ವಿಧಾನ ಸಭೆ / ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರು ತೀರ್ಪುಗಾರರಾಗಿರುವರು. ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಒಟ್ಟು 60 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು (ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ) ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗುವುದು.

5. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳು.– ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳನ್ನು ಜನವರಿ ತಿಂಗಳ ಮೊದಲ ವಾರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಎರಡನೇ ವಾರದಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು. ಸದರಿ ಸ್ಪರ್ಧೆಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಅನುಬಂಧ – V

ಯುವ ಸಂಸತ್ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಉತ್ತರಿಸುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

* 103. ಶ್ರೀ ....;

ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿಗಳು ಈ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸುವರೆ:–

(ಎ) ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಲ್ಲಿ ತೋರುವ ಉದಾಸೀನತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ತೋರುತ್ತಿರುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಅರಿವಿಗೆ ಬಂದಿದೆಯೇ?

(ಬಿ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಅದು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳೇನು?

* 104. ಪ್ರೊಫೆಸರ್ ....;

ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿಗಳು ಈ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸುವರೆ:–

(ಎ) ದೇಶದಿಂದ ಬುದ್ಧಿಜೀವಿಗಳು ವಲಸೆ ಹೋಗುತ್ತಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದೆಯೇ; ಮತ್ತು

(ಬಿ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಮೀಕ್ಷೆಯಿಂದ ಕಂಡುಬಂದ ಅಂಶಗಳೇನು?

* 105. ಶ್ರೀ ....;

ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿಗಳು ಈ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸುವರೆ:–

(ಎ) ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತರಿಕ್ಷ ಸಂಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಭಾರತ ಸಾಧಿಸಿದ ಪ್ರಗತಿ ಏನು;

(ಬಿ) ಭಾರತವು ಅಂತರಿಕ್ಷ ಸಂಶೋಧನೆಗಾಗಿ ದೇಶೀಯ ಉಪಗ್ರಹ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿದೆಯೇ; ಮತ್ತು

(ಸಿ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂಥ ಯೋಜನೆಯ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಯಿಂದ ದೊರೆಯಬಹುದಾದ ಪ್ರಯೋಜನಗಳೇನು?

* 106. ಶ್ರೀಮತಿ ....;

ರಕ್ಷಣಾ ಸಚಿವರು ಈ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸುವರೆ:–

(ಎ) ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಪಾಕಿಸ್ತಾನದ ಸೇನಾ ದಳಗಳಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಆಯುಧಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ;

(ಬಿ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಮ್ಮ ದೇಶದ ಸೇನಾ ದಳಗಳ ರಕ್ಷಣಾ ಸನ್ನದ್ಧತೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಇರುವ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯನ್ನು ಪುನರ್‌ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಉದ್ದೇಶ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಇದೆಯೇ; ಮತ್ತು

(ಸಿ) ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಎದುರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರಬಹುದಾದ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಗಳ ವಿವರಗಳೇನು?

* 107. ಶ್ರೀ ....;

ಗೃಹ ಸಚಿವರು ಈ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸುವರೆ:–

(ಎ) ನವದೆಹಲಿಯ ರೈಲ್ವೆ ನಿಲ್ದಾಣದಲ್ಲಿ ಪೊಲೀಸರು ಕರ್ತವ್ಯದ ಮೇಲೆ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಟ್ಯಾಕ್ಸಿ ಮತ್ತು ಸ್ಕೂಟರ್ ಚಾಲಕರು ರಾತ್ರಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣಿಕರಿಗೆ ತೊಂದರೆ ಕೊಡುತ್ತಿರುವುದು ಮತ್ತು ತೀರಾ ದುಬಾರಿ ದರವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿದಿದೆಯೇ;

(ಬಿ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂಥ ಸ್ಕೂಟರ್ ಮತ್ತು ಟ್ಯಾಕ್ಸಿ ಚಾಲಕರ ವಿರುದ್ಧ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು;

(ಸಿ) ಅಲ್ಲಿಗೆ ಪೊಲೀಸರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಮತ್ತು ನಿಯೋಜಿಸಿಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳೇನು;

(ಡಿ) ಹಿರಿಯ ಪೊಲೀಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ತನಿಖೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತೆ; ಮತ್ತು

(ಇ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ಅಂಶಗಳೇನು?

.... 2012 ಮಹಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು:

ಯುವ ಸಂಸತ್

ಮೌಖಿಕ ಉತ್ತರಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಗುರುವಾರ 2012

(ಮಂತ್ರಾಲಯಗಳು: ನಾಗರಿಕ ವಿಮಾನಯಾನ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ರೈಲ್ವೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮೈ ಸಾರಿಗೆ)

* 101. ಶ್ರೀಮತಿ ....;

ನಾಗರಿಕ ವಿಮಾನಯಾನ ಸಚಿವರು ಈ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸುವರೆ:–

(ಎ) ಇಂದಿರಾಗಾಂಧಿ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣದಲ್ಲಿ ಇಳಿಯುವ ಪ್ರಯಾಣಿಕರು ತಮ್ಮ ಸಾಮಾನು ಸರಂಜಾಮುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಹಳಷ್ಟು ಸಮಯದವರೆಗೆ ಕಾಯಬೇಕಾಗುತ್ತದೆಯೇ;

(ಬಿ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳೇನು;

(ಸಿ) ಇದಕ್ಕೆ ಭಾಗಶಃ ಸಾಮಾನು ಸರಂಜಾಮುಗಳನ್ನು ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಕೆಲಸಗಾರರಿಂದಾಗುವ ವಿಪರೀತ ವಿಳಂಬ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನು ಸರಂಜಾಮುಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕೌಂಟರುಗಳಿಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಸಾಗಿಸುವ ಡ್ರೈವರ್‌ಗಳ ನಿಧಾನಗತಿ ಕಾರಣವೇ; ಮತ್ತು

(ಡಿ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪ್ರವಾಸಿಗರು ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣಿಕರಿಗೆ ತೊಂದರೆಯಾಗದಂತೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?

* 102. ಶ್ರೀ ....;

ಡಾ: ....;

ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯಗಳ ಸಚಿವರು ಈ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸುವರೆ:–

(ಎ) ಮಳೆಗಾಲ ಪದೇ ಪದೇ ವಿಫಲವಾಗುತ್ತಿರುವುದು ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಗುರಿಯಿಲ್ಲದ ಅರಣ್ಯನಾಶ ಇವುಗಳ ಕಾರಣ ಮರುಭೂಮಿ ಭಾರತದ ಕಡೆಗೆ ಧಾವಿಸುತ್ತಿರುವುದು ನಿಜವೆ;

(ಬಿ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಕ್ರಮಗಳೇನು; ಮತ್ತು

(ಸಿ) ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಪರಿಣಿತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

* 103. ಪ್ರೊ: ....;

ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಅರಣ್ಯಗಳ ಸಚಿವರು ಈ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸುವರೆ:–

(ಎ) ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಾಯುಮಾಲಿನ್ಯ ಕಾರಕಗಳು ವೃಕ್ಷಗಳ ಮೇಲೆ ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಮಾವಿನ ಮರಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತಿದೆಯೇ;

(ಬಿ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಸ್ಯಗಳ ಉಳಿವಿಗಾಗಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಾಯುಮಾಲಿನ್ಯ ಕಾರಕಗಳ ತಡೆಗೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ; ಮತ್ತು

(ಸಿ) ಹಾಗೆ ಹಾನಿಗೀಡಾದ ಮರಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸುವರೆ?

* 104. ಡಾ: ....;

ಶ್ರೀ ....;

ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು ಈ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸುವರೆ:-

(ಎ) ಧೂಮಪಾನದಿಂದ ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಸುಮಾರು 8 ಲಕ್ಷ ಜನರು ಕ್ಯಾನ್ಸರ್ ರೋಗದಿಂದ ಬಳಲಿ ಮರಣ ಹೊಂದುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ; ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವರೆ; ಮತ್ತು

(ಬಿ) ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿನ ಹಾಸಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಪೂರಕ ಮೂಲ ಪರಿಕರಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ದೇಶದಲ್ಲಿ ಕ್ಯಾನ್ಸರ್ ರೋಗದ ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಾಗಿ ಮಾಡುವ ವಾರ್ಷಿಕ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆ ಎಷ್ಟು?

* 105. ಶ್ರೀ ....;

ಶ್ರೀ ....;

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವರು ಈ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸುವರೆ:-

(ಎ) ಸರ್ಕಾರವು, ಪ್ರೌಢಶಿಕ್ಷಣ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆಯೇ;

(ಬಿ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂಥ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ರಾಜ್ಯಗಳು ಯಾವುವು;

(ಸಿ) ಯಾವಾಗ ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ಮಾಡುವುವು?

ಅನುಬಂಧ – VI

ಯುವ ಸಂಸತ್ ಮಾದರಿ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ದಿನ ದಿನಾಂಕ ತಿಂಗಳು ವರ್ಷ ವೇಳೆ

ಪ್ರಮಾಣ ಅಥವಾ ದೃಢೀಕರಣ

1. ಶ್ರೀ .... (................. ಮತ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ) ಪ್ರಮಾಣವಚನ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸದನದಲ್ಲಿ ಆಸೀನರಾಗುವುದು.

ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಗಳ ಭಾಷಣ

2. ಮಹಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ... ರಂದು ಸೇರಿದ ಸಂಸತ್ತಿನ ಉಭಯ ಸದನಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರು ಮಾಡಿದ ಭಾಷಣದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸದನದ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ

3. ಶ್ರೀ .... ರವರು ನಿಧನರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

4. ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

5. ಕೇಳಬೇಕಾದ ಅಲ್ಪಕಾಲಿಕ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ .... ಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಬೇಕಾದ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳು

6. "ಶ್ರೀ .... ಅವರು ಆಕಾಶವಾಣಿ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿಯ ಸ್ವಾಯತ್ತತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯತಂಡದ ವರದಿಯ (ವ್ಯಾಲ್ಯೂಮ್ I ಮತ್ತು II) (ಹಿಂದಿ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಆವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ) ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸದನದ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದು".

7. ಶ್ರೀ .... ಅವರು ನೌಕರರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸಂಕೀರ್ಣ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1952ರ 7ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: .... ರಂದು ಭಾರತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಜಿಎಸ್‌ಆರ್ 201 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ನೌಕರರ ಕುಟುಂಬ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಯೋಜನೆ, 1983ರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು (ಹಿಂದಿ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಆವೃತ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ) ಸದನದ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಮೇಲ್ಮನೆಯಿಂದ ಸಂದೇಶಗಳು

7. ಮಹಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ಪತ್ರಿಕಾ ಪರಿಷತ್ ವಿಧೇಯಕ, 1986 ಮತ್ತು ಬಾಲ ವಿವಾಹ ನಿಗ್ರಹ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ವಿಧೇಯಕ, 1987ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಮೇಲ್ಮನೆಯ ಎರಡು ಸಂದೇಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ವಿಧೇಯಕಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ

9. ಮಹಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಕಳೆದ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಅಂಗೀಕಾರವಾದ ಮತ್ತು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ವಿಧೇಯಕಗಳನ್ನು ಸದನದ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆ

10. ಶ್ರೀ ....

ಶ್ರೀ ....

ಶ್ರೀಮತಿ .... ರವರು ದೇಶದ ವಿವಿಧ ಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಲ್ಲ, ಕಬ್ಬು, ಹತ್ತಿ ಮತ್ತು ಸಾಸುವೆಯ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಇಳಿತವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಮತ್ತು ಕಬ್ಬು ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಬೆಲೆ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಸಕ್ಕರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳ ಮಾಲೀಕರು ಒಪ್ಪಂದದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಡಿರುವ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ನೀರಾವರಿ ಸಚಿವರ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವುದು.

ಸದನದ ಅಧಿವೇಶನಗಳಿಂದ ಗೈರುಹಾಜರಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ

11. ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಧಿವೇಶನದ ಉಪವೇಶನದಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯ ಮೇಲಿನ ಸಮಿತಿಯು ದಿನಾಂಕ: .... ರಂದು ಮಂಡಿಸಿದ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದಂತೆ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರು ಗೈರು ಹಾಜರಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸದನದ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವುದು.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿ

12. ಶ್ರೀ ....

ಶ್ರೀ .... ರವರು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಸಮಿತಿಯ 71ನೇ ವರದಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಸದಸ್ಯರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯ ಮೇಲಿನ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿ

13. ಶ್ರೀ ....

ಶ್ರೀ .... ರವರು ಸದನದ ಉಪವೇಶನದಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯ ಮೇಲಿನ ಸಮಿತಿಯ ಐದನೇ ವರದಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಮನವಿ ಮಂಡಿಸುವುದು

14. ಶ್ರೀ .... ಅವರು ಕಪ್ಪೆ ಮಾಂಸವನ್ನು ರಫ್ತು ಮಾಡುವುದರ ನಿಷೇಧದ ಬಗ್ಗೆ ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರದ ಥಾನೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಶ್ರೀ 'ಎ' ಮತ್ತು ಇತರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಮನವಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಸಚಿವರಿಂದ ಹೇಳಿಕೆ

15. ಶ್ರೀ .... ಅವರು, ... ದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ವಾರಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

16. ಶ್ರೀ .... ಅವರು, ... ಬಗ್ಗೆ ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ .... ಯ ಭಾಗ (ಎ) ಗೆ .... ರಂದು ಶ್ರೀ .... ರವರು ನೀಡಿದ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

17. ಶ್ರೀ .... ಅವರು, 1988-89ನೇ ವರ್ಷದ ಸರ್ಕಾರದ ಆಮದು ರಫ್ತು ಧೋರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ನಿಯಮ 199ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿಕೆ

18. ಶ್ರೀ .... ಅವರು, ... ಸಚಿವರ ಪದಕ್ಕೆ ತನ್ನ ರಾಜೀನಾಮೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣಾ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

115ರ ನಿರ್ದೇಶನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿಕೆ

19. ಶ್ರೀ .... ಅವರು, ... ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಬಗ್ಗೆ .... ದಂದು ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ .... ಗೆ ಉತ್ತರವಾಗಿ .... ಸಚಿವರು ನೀಡಿದ ಕೆಲವು ಮಾಹಿತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ಶ್ರೀ .... ಅವರು, ಅದಕ್ಕೆ ಉತ್ತರವಾಗಿ ಒಂದು ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ನಿಯಮ 357ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಿವರಣೆ

20. ಶ್ರೀ .... ಅವರು, ... ದಂದು ಸದನದಲ್ಲಿ .... ಅವರು ತನ್ನ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಡಿದ ಕೆಲವು ಆಕ್ಷೇಪಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ಸಮಿತಿಯ ಚುನಾವಣೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವ

21. ಶ್ರೀ .... ಅವರು ಈ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

"ಸೀಮಾ ಶುಲ್ಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 1965ರ 4ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (3) (ಸಿ) ಉಪ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ಸಭಾಪತಿಯವರು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಇತರ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಈ ಸದನದ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಪೈಕಿ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಏಲಕ್ಕಿ ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಚುನಾಯಿಸಲು ತೊಡಗುತ್ತಾರೆ."

ಜಂಟಿ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಅವಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವ

22. ಶ್ರೀ ....

ಶ್ರೀ .... ಅವರು ಈ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು:

"ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ವಿರುದ್ಧ ದುರ್ನಡತೆಯ ಆಪಾದನೆಗಳ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ವಿಚಾರಣೆಗಾಗಿ ಲೋಕಪಾಲರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸುವ ವಿಧೇಯಕದ ಮೇಲೆ ಜಂಟಿ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಕಾಲಮಿತಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಅಧಿವೇಶನದ ಮೊದಲ ವಾರದ ಕೊನೆಯ ದಿನದವರೆಗೆ ಈ ಸದನವು ಮತ್ತಷ್ಟು ವಿಸ್ತರಿಸುತ್ತದೆ."

ಪ್ರಸ್ತಾವ

23. ಶ್ರೀ ....

ಶ್ರೀ .... ರವರು ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು:

“ಈ ಸದನವು .... ದಂದು ಮಂಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ .... ವರದಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತದೆ.”

ಮಂತ್ರಿ ಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಗೊತ್ತುವಳಿ

24. ಶ್ರೀ .... ಅವರು ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು:

“ಈ ಸದನವು ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವಾಸವಿಲ್ಲದಿರುವುದನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ.”

ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು

(೧) ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

25. ಶ್ರೀ .... ಅವರು, ದಂಡ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಸಂಹಿತೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1973ಕ್ಕೆ ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೋರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

(೨) ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

26. ಶ್ರೀ..................... ಅವರು ಅಲಿಘರ್ ಮುಸ್ಲಿಂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1920ಕ್ಕೆ ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಕೋರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಹಾಗೂ ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಗಳ ಭಾಷಣಕ್ಕೆ ವಂದನಾರ್ಪಣಾ ಪ್ರಸ್ತಾವ

27. ಶ್ರೀ .... ಅವರು ಈ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

“ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಗಳು .... ರಂದು ಸಂಸತ್ತಿನ ಉಭಯ ಸದನಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ದಯಪಾಲಿಸಿದ ಭಾಷಣಕ್ಕಾಗಿ ಈ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ .... ಸದಸ್ಯರಾದ ನಾವು ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಗಳಿಗೆ ಅತ್ಯಂತ ಕೃತಜ್ಞರಾಗಿದ್ದೇವೆ.

ಶ್ರೀ .... ಅವರು ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.”

ಆಯವ್ಯಯ (ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಮೊದಲನೇ ಹಂತ

28. 2012–13ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯ (ಸಾಮಾನ್ಯ)ದ ಮೇಲೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಚರ್ಚೆ.

ಆಯವ್ಯಯ (ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಎರಡನೇ ಹಂತ

29. ಗೃಹ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಬೇಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ಮತದಾನ.

ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು

ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

30. ಶ್ರೀ .... ಅವರು, ಖಾದಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗ ಆಯೋಗ ಅಧಿನಿಯಮ, 1956ನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಕೂಡ ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಖಾಸಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು

31. ಶ್ರೀ ....

ಶ್ರೀ .... ಅವರು, ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

"ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪರಿಭಾವಿತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳಾದ ಇತರ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಶಾಂತಿ ಬೆಳೆಯುತ್ತಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಸದನವು ತನ್ನ ಆತಂಕವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅಶಾಂತಿಗೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತದೆ."

ನಿರ್ಣಯ

32. ಶ್ರೀ .... ಅವರು ಈ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

"ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ರಾಜಕೀಯ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಮಾನತೆಯನ್ನು ತರುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಹಾಗೂ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ವರ್ಗ ತಾರತಮ್ಯವನ್ನು ತೊಡೆದು ಹಾಕುವುದು ಹಾಗೂ ಸಮಾಜದ ಶೋಷಿತ ಮತ್ತು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ವಿಶೇಷ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಲು, ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಅಂತರ್ಜಾತಿ ವಿವಾಹವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸೈನ್ಯದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇಕಡಾ 60 ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹರಿಜನರು, ಆದಿವಾಸಿಗಳು, ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ, ಸಂವಿಧಾನವನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಾನೂನನ್ನು ತರುವ ಮೂಲಕ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ತರಲು ಈ ಸದನವು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತದೆ."

ಅರ್ಧ ಗಂಟೆ ಕಾಲಾವಧಿ ಚರ್ಚೆ

33. ಶ್ರೀ .... ಅವರು ಟೈರುಗಳ ಬೆಲೆ ಏರಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ .... ದಂದು ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ .... ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಉತ್ತರದಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸಿದ ಅಂಶದ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚಿಸುವುದು.

ನವದೆಹಲಿ (ಹೆಸರು)

ದಿನಾಂಕ: ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸೂಚನೆ: ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸದನದ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಮುಂದೂಡುವ ಸೂಚನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರದ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನಮೂದು ಮಾಡಿಲ್ಲದ 'ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ' ತರುವಾಯ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಅನುಬಂಧ – VII

ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

1. ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸದನದ ಒಳಗೆ ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.– ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಕಾರ್ಯವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸ್ಥೂಲವಾಗಿ ಲೋಕಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ದೇಶದ ನಿಜವಾದ ಸಂಸತ್ತಿನ ವಾಸ್ತವಿಕ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಸ್ವತಃ ನೋಡಿ ಲೋಕಸಭೆಯ ಸದನದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾಡಲಾದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಂಡರೆ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊತ್ತಿರುವ ಉಪಾಧ್ಯಾಯರ ಕಾರ್ಯಾಭಾರ ಸುಲಭವಾದಂತಾಗುತ್ತದೆ.

ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಸದನದ ವಿನ್ಯಾಸವು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಲೋಕಸಭಾ ಸದನದ ವಿನ್ಯಾಸದಂತೆಯೇ ಇರಬೇಕು. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ವೇದಿಕೆ ಮತ್ತು ಆಸನವು ಅರ್ಧವೃತ್ತಾಕಾರದ ಜ್ಯಾರೇಖೆಯ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿರಬೇಕು. ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಲೋಕಸಭೆಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಲಾಳದ ಆಕಾರದಲ್ಲಿರಬೇಕು. ಲೋಕಸಭೆಯ ಸದನವು ಅರ್ಧವೃತ್ತಾಕಾರದ ಸಭಾಂಗಣವಾಗಿದ್ದು, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅರ್ಧ ವೃತ್ತಾಕಾರದ ಎರಡೂ ಕೊನೆಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿದ ಜ್ಯಾರೇಖೆಯ ಮಧ್ಯಭಾಗದ ಎದ್ದು ಕಾಣುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವ ಮೇಲ್ಕಟ್ಟಿನಿಂದ ಕೂಡಿದ ಆಸನದಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಆಸನದ ಮುಂದೆ ಒಂದು ವಿಭಾಜಕ ಸ್ಥಾನವಿರುತ್ತದೆ. ವೇದಿಕೆಯ ಎಡಭಾಗದಲ್ಲಿ ವಿರೋಧಪಕ್ಷದ ಸದಸ್ಯರಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಬಲಭಾಗದಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾರೂಢ ಪಕ್ಷದವರಿಗೆ ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸದನಕ್ಕಿಂತ ಸ್ವಲ್ಪ ಎತ್ತರಿಸಲಾದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶಕರು, ಪತ್ರಿಕೆಯವರು, ಗಣ್ಯ ರಾಜತಾಂತ್ರಿಕರು ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಶಕರು ಮುಂತಾದವರಿಗಾಗಿ ಸಂದರ್ಶಕರ ಗ್ಯಾಲರಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಯುವ ಸಂಸತ್ತನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ

ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಸಂಸದೀಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಪದ್ಧತಿಗಳು ಸಾಧ್ಯವಾದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಸ್ಥೂಲವಾಗಿ ಲೋಕಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಪದ್ಧತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಂತೆಯೇ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

ಯುವ ಸಂಸತ್ ಅಧಿವೇಶನವನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು, ಭಾಗವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಶಾಲೆಯು ಕಲಾಪಗಳ ಒಂದು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹೀಗೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಅವರು ಸದನದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಲು ತಯಾರಿ ನಡೆಸಿದಂತೆ ಆಗುತ್ತದೆ.

ಸದನವು ನಡೆಸುವ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಎರಡು ಸ್ಥೂಲ ವರ್ಗಗಳಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಬಹುದು. ಅಂದರೆ, (1) ಸರ್ಕಾರದ ಕಲಾಪಗಳು ಮತ್ತು (2) ಖಾಸಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಕಲಾಪಗಳು. ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಶಾಸನಗಳು, ಪ್ರಮುಖ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು, ತೆರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ಅಂದಾಜುಗಳು ಇವೆಲ್ಲವುಗಳಿಗೆ ಸದನದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಸಂಸತ್ತಿನ ಸಮಯದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಭಾಗವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಕಲಾಪಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಲೋಕಸಭೆಯಲ್ಲಿ, ಸಂಸದೀಯ ಕಲಾಪವನ್ನು "ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ನಿರ್ದೇಶನ" ದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾದ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸದನದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಕಲಾಪಗಳ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳು ಈ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು.–

1. ಪ್ರಮಾಣವಚನ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನ
2. ಸಂಸತ್ತಿನ ಉಭಯ ಸದನಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರು ಮಾಡುವ ಭಾಷಣದ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದು.
3. ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು.
4. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು (ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸೂಚನೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ)
5. ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರ ಭಾಷಣದ ಮೇಲೆ ವಂದನೆಗಳು
6. ಸದನದ ಕಲಾಪಗಳ ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಗಳ ಮಂಡನೆಗೆ ಅನುಮತಿ
7. ಹಕ್ಕುಚ್ಯುತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು
8. ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳು
9. ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿ ಅವರಿಂದ ಬಂದ ಸಂದೇಶಗಳನ್ನು ಓದುವುದು
10. ರಾಜ್ಯಗಳ ಪರಿಷತ್ತಿನಿಂದ (ರಾಜ್ಯಸಭೆ) ಬಂದ ಸಂದೇಶಗಳನ್ನು ಓದುವುದು
11. ವಿಧೇಯಕಗಳಿಗೆ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರ ಅನುಮತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸೂಚನೆ
12. ಸದನದ ಸದಸ್ಯರ ದಸ್ತಗಿರಿ ಅಥವಾ ಬಂಧನ ಅಥವಾ ಬಿಡುಗಡೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟರಿಂದ ಪತ್ರಗಳು.
13. ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆಗಳು
14. ಸದನದ ಉಪವೇಶನಗಳಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯ ಅನುಮತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಘೋಷಣೆ.
15. ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ, ಎಂದರೆ, ಸದನದ ಸದಸ್ಯರ ರಾಜೀನಾಮೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ, ಸಮಿತಿಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಘೋಷಣೆ.
16. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ನಿರ್ಣಯಗಳು
17. ಸಮಿತಿಗಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು
18. ವಿಧೇಯಕಗಳ ಮೇಲಿನ ಆಯ್ಕೆ/ಜಂಟಿ ಸಮಿತಿಗಳ ಮುಂದೆ ಸಾಕ್ಷ್ಯಗಳ ಮಂಡನೆ
19. ಅರ್ಜಿಗಳ ಮಂಡನೆ
20. ಸಚಿವರುಗಳಿಂದ ಹೇಳಿಕೆಗಳು
21. ಮಾಜಿ ಸಚಿವರಿಂದ ಅವರ ರಾಜೀನಾಮೆಯ ಕಾರಣದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹೇಳಿಕೆಗಳು
22. 115ನೇ ನಿರ್ದೇಶನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳು
23. ನಿಯಮ 357ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಿವರಣೆ (ಚರ್ಚೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ)

24. ಸಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು

25. ವಿಧೇಯಕಗಳ ಮೇಲಿನ ಆಯ್ಕೆ / ಜಂಟಿ ಸಮಿತಿಗಳ ವರದಿಗಳ ಮಂಡನೆಗಾಗಿ ಕಾಲಾವಕಾಶ ವಿಸ್ತರಣೆಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು

26. ಕಲಾಪಗಳ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿಯ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು

27. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು / ಉಪಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ಣಯದ ಮಂಡನೆಗೆ ಅನುಮತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು.

28. ಮಂತ್ರಿಗಳ ಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯದ ಮಂಡನೆಗೆ ಅನುಮತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವ.

29. ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ವಿಧೇಯಕಗಳು

30. ಮಂಡಿಸಬೇಕಾದ ವಿಧೇಯಕಗಳು

31. ಖಾಸಗಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿಧೇಯಕದ ಮಂಡನೆ

32. ಖಾಸಗಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿಧೇಯಕದ ಪರ್ಯಾಲೋಚನೆ

33. ಅಧ್ಯಾದೇಶಗಳ ಮೂಲಕ ತತ್‌ಕ್ಷಣ ಶಾಸನ ರಚನೆಗೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಹೇಳಿಕೆಗಳ ಮಂಡನೆ

34. ಕ್ರಿಯಾಲೋಪಗಳಲ್ಲದ, 377ನೇ ನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಎತ್ತುವುದು.

35. ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತಾ ಸಮಿತಿಯ ವರದಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ.

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳು, ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ. ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗಳಾಗಿ ಬಳಸಲು ಇವುಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸಾಕಷ್ಟು ವಾಸ್ತವಾಂಶಗಳಿರುವ ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಒಳಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ, ಈ ಮುಂದಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು “ಯುವ ಸಂಸತ್”ನ ಉಪವೇಶನಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ:-

1. ಪ್ರಮಾಣ ವಚನ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನ

2. ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು

3. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

4. ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆ

5. ಹಕ್ಕುಚ್ಯುತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

6. ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳು

7. ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆಗಳು

8. ಶಾಸನ ರಚನಾ ಕಲಾಪ

9. ಖಾಸಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರಸ್ತಾವ

10. ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಚರ್ಚೆ

11. ಮಂತ್ರಿ ಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯದ ಮಂಡನೆ

ಲೋಕಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಚಲಿತವಿರುವ ಪದ್ಧತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಅಧಿವೇಶನವು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಆಗಮನದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ. ಮೊದಲು ಮಾರ್ಷಲ್ (ದಂಡನಾಯಕ) ಅವರು ಸದನಕ್ಕೆ ಬಂದು ಸದನದಲ್ಲಿ ಕೋರಂ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಎಂದರೆ, ಸದನದ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇಕಡಾ 10ರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರವಷ್ಟೇ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಆಗಮನದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾರ್ಷಲ್ ಅವರು ಘೋಷಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸದನದ ಒಳಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಅವರ ಆಗಮನದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾರ್ಷಲ್ ಅವರು, "ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೇ, ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು" ಎಂಬುದಾಗಿ ಘೋಷಿಸುತ್ತಾರೆ.

ತರುವಾಯ, ಸದನದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರೂ ಎದ್ದು ನಿಲ್ಲುತ್ತಾರೆ. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ತಮ್ಮ ಆಸನದಲ್ಲಿ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು, ಎಡಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕುಳಿತವರಿಗೆ ತಲೆಬಾಗಿ ವಂದಿಸಿ, ನಂತರ ಬಲಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಎದುರಿನಲ್ಲಿ ಕುಳಿತವರಿಗೆ ವಂದಿಸುತ್ತಾರೆ. ಸದಸ್ಯರು ತಾವು ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಕ್ರಮವಾಗಿ, ಗೌರವಾದರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ತಲೆಬಾಗಿ ವಂದಿಸುತ್ತಾರೆ.

1. ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣವಚನ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನ:

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕಲಾಪ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿಯೇ ಸದನದ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರಥಮ ವಿಷಯ ಎಂದರೆ, ಹೊಸದಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ವಚನ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಆಸನವನ್ನು ಅಲಂಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಪ್ರಮಾಣವಚನ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ:-

"ಎ.ಬಿ. ಆದ ನಾನು, ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಿದ್ದು ಅಥವಾ (ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾಗಿದ್ದು) ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ನಿಜವಾದ ಶ್ರದ್ಧೆ ಮತ್ತು ನಿಷ್ಠೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತೇನೆಂದೂ ಭಾರತದ ಸಾರ್ವಭೌಮತ್ವವನ್ನು ಮತ್ತು ಅಖಂಡತೆಯನ್ನು ಎತ್ತಿ ಹಿಡಿಯುತ್ತೇನೆಂದೂ ನಾನು ಈಗ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿರುವ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ಶ್ರದ್ಧಾಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆಂದು ದೇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ/ಶ್ರದ್ಧಾ ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನ ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸದಸ್ಯನು, ಪ್ರಮಾಣವಚನ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನವನ್ನು ಹಿಂದಿ ಅಥವಾ ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಅಥವಾ ಸಂವಿಧಾನದ ಅನುಸೂಚಿ – 8ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದು. ಪ್ರಮಾಣವಚನವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು, ಸದಸ್ಯನು, ಮುಖ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯುಕ್ತರು (ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ) ಅವರು ನೀಡಿದ ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

ಸದನದಲ್ಲಿ, ಮಹಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ಸದಸ್ಯನ ಹೆಸರನ್ನು ಕರೆದಾಗ, ಸದಸ್ಯನು ತಾನು ಕುಳಿತ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಎದ್ದು ಮಹಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅವರ ಮೇಜಿನ ಬಲಭಾಗಕ್ಕೆ ಬರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಮಹಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅವರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಾರೆ. ಸದಸ್ಯನು ಯಾವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣವಚನ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತಾನೋ ಆ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಮಾಣವಚನ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನದ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅವನಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಪ್ರಮಾಣವಚನ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಜ್ಞಾವಚನವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವಾಗ ಸದಸ್ಯನು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಅಭಿಮುಖವಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಆ ತರುವಾಯ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಬಳಿಹೋಗಿ ವಂದನೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾನೆ ಅಥವಾ ಕೈಕುಲುಕುತ್ತಾನೆ. ಆತನು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರೊಂದಿಗೆ ಕೈಕುಲುಕುವಾಗ ಅಥವಾ ಕೈಜೋಡಿಸಿ ನಮಸ್ಕರಿಸುವಾಗ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರು ಮೇಜನ್ನು ತಟ್ಟಿ ತಮ್ಮ ಹರ್ಷ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತಾರೆ. ತರುವಾಯ ಸದಸ್ಯರು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಆಸನದ ಹಿಂಭಾಗದಿಂದ ಮಹಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅವರ ಮೇಜಿನ ಇನ್ನೊಂದು ಭಾಗಕ್ಕೆ ಹೋಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡುತ್ತಾನೆ. ಹೆಸರುಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ ಸದನದಲ್ಲಿನ ತನ್ನ ಆಸನದಲ್ಲಿ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾನೆ.

2. ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು :

ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯ ಮುಂದಿನ ವಿಷಯ ಎಂದರೆ, ಸದನದ ಸದಸ್ಯರ ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅಥವಾ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಖ್ಯಾತಿಯ ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅಥವಾ ಕಲೆ ಮತ್ತು ವಿಜ್ಞಾನ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ಹೆಸರಾಂತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಿಧನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನಾ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳಾಗಿರಬಹುದು. ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪದ್ಧತಿಯೆಂದರೆ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಎದ್ದುನಿಂತು ಅಗಲಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂತಾಪವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವುದು. ತರುವಾಯ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಿಳಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿಯವರು ಕೂಡ ಸಂತಾಪ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿಯವರ ತರುವಾಯ ಸದನದ ವಿರೋಧಪಕ್ಷದ ನಾಯಕರು ಅಗಲಿದ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ತಮ್ಮ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಅರ್ಪಿಸುತ್ತಾರೆ. ತದನಂತರ, ಸದನವು ಅಗಲಿದವರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿಕೋರಿ ಸ್ವಲ್ಪಕಾಲ ಮೌನ ಆಚರಿಸುವಂತೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಘೋಷಿಸುತ್ತಾರೆ. ಆಗ ಸದನದ ಸದಸ್ಯರು ಮೌನಾಚರಣೆಗಾಗಿ ಎದ್ದುನಿಲ್ಲುತ್ತಾರೆ. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಆಸನಗಳಲ್ಲಿ ಕುಳಿತ ನಂತರ ಸದನದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂತಾಪವನ್ನು, ನಿಧನ ಹೊಂದಿದವರ ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವಂತೆ ಮಹಾಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅವರಿಗೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ನಿರ್ದೇಶಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಇತ್ತೀಚೆಗೆ, ಸದಸ್ಯರ ಮರಣದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತ್ರ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನಾ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ತರುವಾಯ, ಸದನದ ಸದಸ್ಯರು ಎದ್ದು ನಿಂತು ಅಗಲಿದ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರಿ ಎರಡು ನಿಮಿಷ ಕಾಲ ಮೌನಾಚರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.

3. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು :

ಯುವ ಸಂಸತ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಉಪವೇಶನದ ಮೊದಲ ಭಾಗವನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳೆಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಮೌಖಿಕ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಭಾರತದ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಇದು ಸಂಸತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಬಹು ಜನಪ್ರಿಯವಾದ ವೇಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಚಿವರ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ನೋಡಿದಾಗ ಅವರಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ವಿಷಯಗಳು ಅಥವಾ ಕಲಾಪ ಬಗ್ಗೆ ಅವರಿಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಗ್ರಹಿಕೆ ಹಾಗೂ ಪೂರಕ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವಾಗ ಅವರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹಾಗೂ ಸಮಯಪ್ರಜ್ಞೆ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವರ ಸತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು, ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ, ವಿವರಿಸುವ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ

ಪಡೆಯುವ ಒಂದು ಸಾಧನವೆಂದು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಕೇಳಲಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಸಚಿವರು ನೀಡುವ ಉತ್ತರಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ತೀರ್ಪುಗಾರರು ಪ್ರಾಶಸ್ತ್ಯ ನೀಡುತ್ತಾರೆ.

ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಪ್ರಭಾರ ಹೊಂದಿರುವ ಅಧ್ಯಾಪಕರಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವಲ್ಲಿ ತೊಂದರೆಗಳು ಎದುರಾಗುತ್ತವೆ. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ವಸ್ತು ವಿಷಯವು ಜನ ಸಾಮಾನ್ಯರು ದಿನನಿತ್ಯ ಎದುರಿಸುವಂಥ ಸಮಸ್ಯಗಳಾಗಿರಬಹುದು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ದೆಹಲಿಯಲ್ಲಿ ಡಿ.ಎಂ.ಎಸ್. ಹಾಲಿನ ಬೂತುಗಳ ಮುಂದೆ ಬಹಳ ಉದ್ದನೆಯ ಕ್ಯೂ ಇರುವುದು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕಾಣಬರುವ ದೃಶ್ಯವಾಗಿದೆ. ಆ ಬೂತುಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಮರ್ಪಕ ಮತ್ತು ಕಳಪೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಹಾಲಿನ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ಆಗಾಗ್ಗೆ ದೂರುಗಳು ಬರುತ್ತಿವೆ. ಇದು, ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಕೇಳಲು ಆಹಾರ ಸಚಿವಾಲಯದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಮತ್ತು ಡಿ.ಎಂ.ಎಸ್. ನ ಅತೃಪ್ತಿಕರ ಕಾರ್ಯ ಸಾಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಸ್ತು ವಿಷಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಲೋಕಸಭೆ/ರಾಜ್ಯಸಭೆಯ ಚರ್ಚೆಗಳ ಭಾಗ-ಉರ ಅವಲೋಕನವು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪೂರಕ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವ ಕಲೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಅವು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಂತ್ರಾಲಯಕ್ಕೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದ ಕಲಾಪ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಪ್ರಯಾಣಿಕರ ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಬಸ್ಸುಗಳಿಗಾಗಿ ಕಾಯುತ್ತಿರುವ ಕಚೇರಿ ಕೆಲಸಗಾರರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಉದ್ದನೆಯ ಕ್ಯೂಗಳು, ಉದ್ಯೋಗ, ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕದ ಪಠ್ಯ ವಿಷಯಗಳು ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆಲೆ ಏರಿಕೆ, ಅಪರಾಧಗಳ ಹೆಚ್ಚಳ ಮತ್ತು ಬರಗಾಲಗಳೇ ಮುಂತಾದ ಪ್ರಸಕ್ತ ವಿಷಯಗಳು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ವಸ್ತು ವಿಷಯಗಳಾಗಿರಬಹುದು.

ಪ್ರಶ್ನೆಯು ವಿಭಿನ್ನ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಅದು ನಮ್ಮ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಜೀವನದ ಅಥವಾ ದೈನಂದಿನ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವ ಯಾವುವೇ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು. ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ತಮ್ಮ ಶಾಲೆಗಳ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಮೇಲೆಯೂ ಸಹ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು.

ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯಗಳನ್ನು 5 ಗುಂಪುಗಳನ್ನಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಇವು, ಸಂಸತ್ ಅಧಿವೇಶನ ನಡೆಯುವಾಗ ವಾರದ ಐದು ದಿನಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತವೆ. ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಮತ್ತು ಗುಂಪುಗಳಾಗಿ ವಿಂಗಡಣೆಯನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಅನುಭವದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಿತ ದಿನದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಹೆಚ್ಚು ಕಡಿಮೆ ಸಮನಾಗಿ ವಿಸ್ತರಿಸಿರುತ್ತವೆ. ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸಹ ಈ ಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬಹುದು.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು "ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ" ಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪ್ರಶ್ನೆಯು ಯಾವ ಸದಸ್ಯನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವುದೋ, ಆ ಹೆಸರನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸದಸ್ಯನ ಹೆಸರನ್ನು ಕರೆದಾಗ, ಆ ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಎದ್ದು ನಿಂತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಮುದ್ರಿತ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ತನ್ನ ಹೆಸರಿನಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಕೇಳುತ್ತಾನೆ.

ತರುವಾಯ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಚಿವರನ್ನು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ, ಲೋಕಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯನು, ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರವೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕ್ರಮವನ್ನು ಸ್ವಲ್ಪ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಮಾರ್ಪಾಟು ಮಾಡಿದ್ದು, ಅದರ ಮೇರೆಗೆ,

ತೀರ್ಪುಗಾರರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ವಸ್ತು ವಿಷಯವನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಸದಸ್ಯನು ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಓದತಕ್ಕದ್ದು. ಸಚಿವರು ಉತ್ತರ ನೀಡಿದ ತರುವಾಯ, ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಕೇಳಿದ ಸದಸ್ಯನು, ಅವನು ಮೊದಲ ಪೂರಕ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಬೇಕೆಂದು ಇಚ್ಛಿಸಿದರೆ ಅವನ್ನು ಅದಕ್ಕೆ ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಮತ್ತು ಒಬ್ಬರಾದ ಮೇಲೆ ಒಬ್ಬರಂತೆ ಆಳುವ ಪಕ್ಷದ ಹಾಗೂ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ಇತರ ಸದಸ್ಯರು 4 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದ ಪೂರಕ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದರೆ, ಆದರೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಉತ್ತರದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಅಂಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಪಡೆದು, ವಿಷದೀಕರಿಸುವಂತೆ ಕೇಳಬಹುದು ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಮೇಲೆ ಇಲ್ಲವೇ ದೀರ್ಘ ಪೂರಕ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಚರ್ಚೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸೂಚನಾ ಪ್ರಶ್ನೆ:- ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯುಳ್ಳ ತುರ್ತು ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಲೋಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವ ಕನಿಷ್ಟ ಸಮಯವಾದ 10 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಮೌಖಿಕ ಉತ್ತರವನ್ನು ಕೋರಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತುರ್ತು ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಸಚಿವರು ಆ ವಿಷಯವನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಲು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಮಾತ್ರವೇ ಅಲ್ಪಕಾಲಿಕ ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅದನ್ನು ಅನುಮತಿಸಬಹುದು. ಅದನ್ನು ಅನುಮತಿಸಿದಾಗ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿದಾಗ ಅದನ್ನು ಪ್ರಶ್ನಾವೇಳೆಯ ನಂತರ ತತ್‌ಕ್ಷಣವೇ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಅಲ್ಪಕಾಲಿಕ ಸೂಚನಾ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಕೇಳಲು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಲು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮವು ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವ ಕ್ರಮದಂತೆಯೇ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

4. ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆ:

ದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಭವಿಸಿದಂಥ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಸದನವು ತಕ್ಷಣ ಗಮನ ಹರಿಸಬೇಕಾದಂಥ ಜರೂರಿನ ಅಥವಾ ತುರ್ತು ಸ್ವರೂಪದ ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಕೋರಿ ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ತರಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸೂಚನೆಯು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತೃಪ್ತಿ ಹೊಂದಿದರೆ, ಅವರು, ತಮ್ಮ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸದಸ್ಯನು ಸದನದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವಂತೆ ಕೇಳುತ್ತಾರೆ. ಸದಸ್ಯನು, ತನ್ನ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಎದ್ದುನಿಂತು ಸದನದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಕೋರುತ್ತಾರೆ. "ಮಾನ್ಯರೇ, ನಾನು ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ತರಲು ಸದನದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೋರುತ್ತೇನೆ" ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ 1/10 ರಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಸದನವು ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿದೆ ಎಂದು ನಿಲುವಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಎದ್ದು ನಿಂತಲ್ಲಿ ನಿಲುವಳಿಗೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅನುಮತಿ ನೀಡಬಹುದು, ಈ ಮೇಲಿನ ಸಂಖ್ಯೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಎದ್ದುನಿಂತಲ್ಲಿ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಸದನವು ತನ್ನ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಿಲ್ಲವೆಂಬುದಾಗಿ ತಿಳಿಸುತ್ತಾರೆ.

ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಮತಿ ದೊರೆತಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತೃಪ್ತಿ ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ, ಅವರು, ವಿಷಯವನ್ನು ಸದನದ ಮುಂದೆ ತಾರದೇ ತಮ್ಮ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಲು ನಿರಾಕರಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು. ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಗೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅನುಮತಿ ನೀಡದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಆಧಾರವಾದ ಕೆಲವು ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:-

(i) ಅದು ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ

(ii) ವಿಷಯವು ದಿನದ ಕಲಾಪವನ್ನು ತಡೆಯುವಷ್ಟು ತುರ್ತು ಸ್ವರೂಪದ್ದಾಗಿಲ್ಲ.

(iii) ಅದು, ಸಾಕಷ್ಟು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯುಳ್ಳ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(iv) ಅದು ಇತ್ತೀಚಿಗೆ ಹಠಾತ್ತಾಗಿ ಸಂಭವಿಸಿರುವ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿದ್ದಾಗಿರದೆ, ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿರುವ ಒಂದು ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

(v) ಅದು ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವಿಷಯವನ್ನು ಎತ್ತಲು ಇತರ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.

(vi) ಅದು ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವಾದಾಂಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

(vii) ಆ ವಿಷಯವು ನಿಕಟ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯಾಗುವ ಸಂಭವವಿರುವ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದಾಗಿದೆ/ಈಗಾಗಲೇ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆಯಾಗಿದೆ.

(viii) ಅದು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮುಂದೆ ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

(ix) ಅದು ರಾಜ್ಯದ ಒಂದು ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

(x) ಅದು ಒಂದು ವಿಶೇಷ ಹಕ್ಕಿನ ಬಾಧ್ಯತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಎತ್ತುವಂತಿದೆ.

(xi) ಅದು ಶಾಸನ ರಚನೆಯನ್ನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವ ಒಂದು ವಿಷಯವಾಗಿದೆ.

(xii) ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯ ಮೇಲೆ ಒಂದು ವಿದೇಶಿ ಸರ್ಕಾರದ ವರ್ತನೆಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

(xiii) ಅದು ಒಂದು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದಾಗಿದೆ.

(xiv) ಅದು ಒಂದು ಸ್ವಾಯತ್ತ ನಿಗಮದ/ನಿಕಾಯದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

(xv) ಪ್ರಶ್ನೆಯೊಂದಕ್ಕೆ ಅತೃಪ್ತಿಕರ ಉತ್ತರ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ಉತ್ತರ ನೀಡಲು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ್ದರೆ, ಆ ವಿಷಯವು ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಗೆ ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

ಲೋಕಸಭೆಯಲ್ಲಿ "ಈ ಸದನವನ್ನು ಈಗ ಮುಂದೂಡಲಾಗಿದೆ" ಎಂದಾಗ, ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು 1600 ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಸದನದ ಕಲಾಪವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ನಂತರ, ಇನ್ನು ಮೊದಲೇ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದರೆ ಅದನ್ನು ಚರ್ಚೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಶಾಲೆಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಯುವ ಸಂಸತ್‌ಗಳು ಅಲ್ಪಾವಧಿಯ ಅಧಿವೇಶನಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದರಿಂದ, ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆಯ ನಂತರ ಅಥವಾ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ತತ್‌ಕ್ಷಣವೇ ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆಯ ಇತ್ಯರ್ಥದ ನಂತರ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಯಾವ ಸದಸ್ಯನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆತನನ್ನು ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸುವಂತೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೇಳುತ್ತಾರೆ. ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಎದ್ದು ನಿಂತು ಈ ಮುಂದಿನ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸುತ್ತಾನೆ, "ಈ ಸದನವನ್ನು ಈಗ ಮುಂದೂಡಲಾಗಿದೆ, ಸದಸ್ಯನು ತರುವಾಯ ಸದನವು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾನೆ. ತರುವಾಯ ಆಡಳಿತ ಪಕ್ಷದ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ಸದಸ್ಯರು ಸೂಚನೆಯ ವಸ್ತು ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಭಾಷಣಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ತರುವಾಯ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಚಿವರು ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು

ಮಂಡಿಸಿದವರು ಉತ್ತರವನ್ನು ನೀಡುವರು. ನಂತರ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಔಪಚಾರಿಕವಾಗಿ, ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸದನದ ಮತಕ್ಕೆ ಹಾಕುತ್ತಾರೆ".

ವಸ್ತು ವಿಷಯದ ತುರ್ತು ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯಿಂದಾಗಿ ಅದೇ ದಿನ ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವ ಕಾರಣ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಅಂದೇ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದರಿಂದ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಸದನದ ಆ ದಿನದ ಕಾರ್ಯ ಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಪ್ರಶ್ನಾವಳಿಯ ನಂತರ ಕೂಡಲೇ ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಎತ್ತಲಾಗುವುದು.

5. ಹಕ್ಕುಚ್ಯುತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು:

ಸಂಸತ್ ಸದಸ್ಯರು, ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಂಸತ್ ಸದನದ ಘನತೆ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಸಾಮೂಹಿಕವಾಗಿಯೂ ಕೆಲವು ಸೌಲಭ್ಯಗಳು, ವಿನಾಯಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕುಬಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಅವರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಮುಖ್ಯವಾಗಿ, ಸಂಸತ್ತಿನ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಮತ್ತು ಘನತೆಯ ರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಲುವಾಗಿಯೇ ವಿಶೇಷ ಹಕ್ಕುಗಳು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಹಕ್ಕುಗಳು, ಸದನದ ಹೊರಗಿನ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ, ಅಷ್ಟೇ ಏಕೆ ಸ್ವತಃ ಚಕ್ರವರ್ತಿಯ ಯಾವುದೇ ಕೃತ್ಯ ಅಥವಾ ಬೆದರಿಕೆ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳ, ಭಯವೂ ಇಲ್ಲದೆ, ತನ್ನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು, ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲೋಕಸಭೆಯ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. (ಸಂಸದೀಯ ಹಕ್ಕುಬಾಧ್ಯತೆಗಳ ಕಾನೂನು ವಿಸ್‌ಕೌಂಟ್ ಕಿಲ್‌ಮ್ಯೂ)

ಯಾವುದೇ ಹೇಳಿಕೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯವು, ಅಂದರೆ, ಸದನದ ಆದೇಶಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅವಿಧೇಯತೆಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವುದೆನ್ನಲಾಗುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಘನತೆಗೆ ಹಾನಿಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಅವಮಾನ ಅಥವಾ ಕುಂದನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ನಿಂದನೆ ಅಥವಾ ಅವಹೇಳನ ಮಾಡುವ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ಹೇಳಿದರೆ ಅಥವಾ ಮಾಡಿದರೆ, ಅದು "ಸದನದ ನಿಂದನೆ" ಯಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದು ವಾಗ್ದಂಡನೆಯಿಂದ ಶಿಕ್ಷಿತವಾಗುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅಸಾಧಾರಣ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಾರಾವಾಸದಿಂದ ಅಥವಾ ಬಂಧನದಿಂದ ಶಿಕ್ಷಾರ್ಹವಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ, ಹಕ್ಕುಚ್ಯುತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮವು ಈ ಮುಂದಿನಂತಿದೆ:-

ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ಹಕ್ಕುಚ್ಯುತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಎತ್ತಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವನು ಹಾಗೆ ಮಾಡುವ ತನ್ನ ಉದ್ದೇಶದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ನೋಟೀಸು ನೀಡುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದು ಇತ್ತೀಚಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಡೆದಿರುವ ವಿಷಯವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸದನದ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಮನಗಂಡರೆ, ಅವರು ತನ್ನ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ಸದಸ್ಯನು ತರುವಾಯ, ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಎತ್ತುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ಕೋರುತ್ತಾನೆ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾನೆ. ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಿದ್ದರೆ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದರ ಪರವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಎದ್ದು ನಿಲ್ಲುವಂತೆ ಕೋರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾ 10 ರಷ್ಟಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರು ಎದ್ದು ನಿಂತರೆ, ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಘೋಷಿಸುತ್ತಾರೆ. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಿದರೆ, ಅವರು ಆ ಬಗ್ಗೆ ಸದನದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅಲ್ಲಿಗೆ ವಿಷಯವು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಹಕ್ಕುಚ್ಯುತಿಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಆದ್ಯತೆಗೆ ಅರ್ಹವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು

ಪ್ರಶ್ನೋತ್ತರ ವೇಳೆಯ ನಂತರ ಕೂಡಲೇ ಅವುಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದಾಗ, ಸದನವು ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಒಂದು ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಬರಬಹುದು ಅಥವಾ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಹಕ್ಕುಬಾಧ್ಯತಾ ಸಮಿತಿಗೆ ವಿಷಯವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬೇಕೆಂದು ಮಾಡಿದ ಸೂಚನೆಯ ಮೇಲೆ ಹಾಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬಹುದು. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ತಾವೇ ಸ್ವತಃ, ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕುಬಾಧ್ಯತಾ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತನಿಖೆ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಕ್ಕುಬಾಧ್ಯತಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬಹುದು.

6. ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಪತ್ರಗಳು:

ಸಂವಿಧಾನದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅಥವಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಅಥವಾ ಸಂಸತ್ತು ರಚಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಚಿವರಿಂದ ಅಥವಾ ಖಾಸಗೀ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಅಥವಾ ಸದನದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಂದ, ಅವುಗಳನ್ನು ಸದನದ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ತರುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಸದನದ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವುದು ಎಂದು ಅರ್ಥ. ಹಾಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸದನದ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳ ಒಂದು ಭಾಗವೆಂಬುದಾಗಿ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಇಲ್ಲವೇ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸದನದ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸಚಿವರಿಂದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಸದಸ್ಯರು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಚಿವರಿಂದ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಯಾವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಂಶದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಚಿವರು ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಿದ್ಧವಾಗಿ ಬರಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.

7. ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆಗಳು:

ವಸ್ತು ವಿಷಯದ ತುರ್ತುಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಂಗೀಕಾರಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ತೀರ್ಮಾನಿಸುತ್ತಾರೆ. ಅದರ ನೋಟೀಸನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ನಿಲುವಳಿಯ ವಸ್ತು ವಿಷಯ ಉದ್ಭವಿಸಿದ ದಿನವೇ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕರೆದಾಗ, ಅವನು ತನ್ನ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಎದ್ದು ನಿಲ್ಲುವುದು ಮತ್ತು ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಚಿವರ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಒಂದು ಹೇಳಿಕೆ ನೀಡುವಂತೆ ಅವರನ್ನು ಕೋರಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಪದ್ಧತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಚಿವರು ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಓದುತ್ತಾರೆ ಅಥವಾ ಹೇಳಿಕೆಯು ಬಹಳ ದೊಡ್ಡದಾಗಿದ್ದರೆ, ಅವರು, ಅದನ್ನೇ ಸದನದ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಬಹುದು. ದೀರ್ಘ ಹೇಳಿಕೆಯ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಓದಿ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಅವರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಲು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಮಯಾವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ, ಅದಕ್ಕೆ ಸಚಿವರು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಉತ್ತರಿಸುವರು. ಹೇಳಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಚರ್ಚೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ, ಆದರೆ, ಸ್ಪಷ್ಟನೆಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು.

ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯು ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದು ಒಂದು ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಚರ್ಚೆಯಾಗಿ ಪರಿಣಮಿಸದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಸಚಿವರು, ತಮ್ಮ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಓದಿದ ತರುವಾಯ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣವನ್ನು ಅಥವಾ ಒಂದು ಅಂಶವನ್ನು ವಿಶದೀಕರಿಸಲು ಪ್ರಥಮ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ತದನಂತರ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಲು ಅಥವಾ

ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಕೋರಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ವಾದಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದಾಗ ಸದಸ್ಯರು ಎತ್ತಿದ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಲು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಚಿವರನ್ನು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಆಹ್ವಾನಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಬಾಬಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಈ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:-

ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆ:

ಶ್ರೀ ಆನಂದಕುಮಾರ್;

ಶ್ರೀ ಜಾರ್ಜ್ ಮ್ಯಾಥ್ಯೂ;

ಶ್ರೀ ಸುರೇಶ್ ಸಿಂಗ್;

ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ಖಾನ್.

ದೇಶದ ವಿವಿಧ ಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ, ನ್ಯಾಯವಾದಿಗಳು ಹೂಡಿದ ಮುಷ್ಕರಗಳು ಮುಂದುವರಿದುದರಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸಿದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ವಿಷಯವನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಗೃಹ ಸಚಿವರ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವುದು.

ಇತ್ತೀಚಿಗೆ ಯಾವ ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿತ್ತೋ ಅವುಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತಿವೆ:-

1. ದೆಹಲಿ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಹೂಡಿದ ದೆಹಲಿ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಷ್ಕರದಿಂದಾಗಿ ಉದ್ಭವಿಸಿದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ.
2. ಕಬ್ಬು ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಅವರ ಉತ್ಪನ್ನಕ್ಕಾಗಿ ಲಾಭದಾಯಕ ದರ ಸಿಗುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯತೆ.
3. ಜವಳಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಬಿಕ್ಕಟ್ಟಿನಿಂದಾಗಿ ಹತ್ತಿ ಬೆಳೆಗಾರರ ಮತ್ತು ಕೈಮಗ್ಗ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಮಗ್ಗಗಳ ನೇಕಾರರ ಮೇಲೆ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಪರಿಣಾಮ ಮತ್ತು ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮ.

8. ಶಾಸನ ರಚನಾ ವ್ಯವಹಾರ:

ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, "ಶಾಸನ ರಚನೆ" ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕೆಲವು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಮೂರು ಅರ್ಥಗಳಿವೆ.

(ಎ) ಕಾನೂನಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಧಿನಿಯಮಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅಧಿನಿಯಮಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ.

(ಬಿ) ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಫಲಿತಾಂಶ ಅಥವಾ ಪ್ರಯೋಜನವೆಂದೂ ತಿಳಿಯಬಹುದು ಮತ್ತು

(ಸಿ) ಅದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಇರುವ ಶಾಸನಗಳ ಮೂಲಕ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾದ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ ಮೂಲಕ ರಚಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ವ್ಯಾಪಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಎಂದು ಸಹ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬಹುದು.

ಕಾನೂನುಗಳು ಮೂಲತಃ ನಡವಳಿಕೆಯ ನಿಯಮಗಳು ಅಥವಾ ಸೂತ್ರಗಳು, ಅವುಗಳು ನಿಷೇಧಗಳು, ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಮತಿಗಳ ಒಂದು ಸರಣಿಯಾಗಿದೆ. ಅವುಗಳು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಏನು ಮಾಡಬೇಕು, ಏನು ಮಾಡಬಾರದು ಅಥವಾ ಏನನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ನಮಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತವೆ. ನಿಷೇಧಿಸಬಹುದಾದವುಗಳ ಅಥವಾ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದವುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ ಕಾನೂನು ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು. ಕಾನೂನುಗಳು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವಂತಿರಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳು ಅರ್ಥಹೀನವಾಗುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅನವಶ್ಯಕವಾಗುತ್ತವೆ.

ಕಾನೂನುಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ವರೂಪದಿಂದಾಗಿ ಬಹಳ ಅಮೂರ್ತ ರಚನೆಗಳಾಗಿವೆ. ಇಂದಿನ ಆಧುನಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾನೂನನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಬಹಳ ಸಂಕೀರ್ಣ ಮತ್ತು ಜಟಿಲವಾದ ಕಾರ್ಯವಾಗಿದೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಅಪಾರ ದತ್ತಾಂಶಗಳ ಸಂಶೋಧನೆ, ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಹಯೋಗ ಮತ್ತು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆ. ಪ್ರಾರೂಪಣಾ ಕೌಶಲ್ಯ, ಉತ್ತಮ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನಿನಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗಬಹುದಾದಂಥ ಅಥವಾ ಕಾನೂನನ್ನು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸುವಂಥ ಆಸಕ್ತ ಗುಂಪುಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಘರ್ಷಣೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಅನುಕೂಲಕರ ರಾಜಿ ಮನೋಭಾವದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನುಗಳು ಒಂದಲ್ಲ ಒಂದು ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕ ಜೀವನ, ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ವ್ಯಾಪಾರ, ಕಾರ್ಮಿಕ, ಕೃಷಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಂಥ ವೃತ್ತಿಪರ, ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಆಸಕ್ತಿಗಳು/ಗುಂಪುಗಳು ಪರಸ್ಪರ ವಿರೋಧಿ ಆಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ. ಆ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಅವು ಇತರ ಗುಂಪುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮನ್ನು ತಾವು ಬಲಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಒಕ್ಕೂಟಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಿಕೊಂಡಿವೆ.

ಅದರಿಂದಾಗಿ, ಒಂದು ಶಾಸನವು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅನುಭವದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ರಾಜಕೀಯ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ತತ್ವದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯ ನಿರ್ಣಯದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಮೂಲವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬಹುದು. ಮೂಲವು ಯಾವುದೇ ಆಗಿದ್ದರೂ, ಅದು ಒಂದು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಾಗಿ ಹೊರ ಬಂದಾಗ ಅದರ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆ, ವಿಮರ್ಶೆ ಅಥವಾ ಹಲವಾರು ಪಂಗಡಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆಗಳು ನಡೆಯುತ್ತವೆ.

ಆ ತರುವಾಯ ಪ್ರಸ್ತಾವವು ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದ ಮುಂದೆ ಬಂದಾಗ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟವು ಅದರ ಅವಶ್ಯಕ ಸಾರ, ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಸಮಯಾಯೋಚನೆ ಇವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ. ಆ ತರುವಾಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾರೂಪಕರು, ತಜ್ಞರು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಅದಕ್ಕೆ ಒಂದು ವಿಧೇಯಕದ ರೂಪ ನೀಡಿದ ಮೇಲೆ ಅದನ್ನು ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಂಸತ್ತಿಗೆ, ಸಂವಿಧಾನದ ಏಳನೇ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಒಕ್ಕೂಟ ಪಟ್ಟಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾದ ಪಟ್ಟಿ I ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಾನೂನು ರಚಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸಂಸತ್ತಿಗೆ ಅನನ್ಯ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆಯೇ, ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಿಯೆಂದು ಕರೆಯಲಾದ ಪಟ್ಟಿ IIರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಾನೂನು ರಚಿಸಲು ವಿಧಾನ ಮಂಡಲಗಳಿಗೆ ಅನನ್ಯ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತದೆ. ಪಟ್ಟಿ IIIನ್ನು ಸಮವರ್ತಿ ಪಟ್ಟಿಯೆಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅದು ಸಂಸತ್ತು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲಗಳು ಕಾನೂನು ರಚಿಸಲು ಸಮವರ್ತಿ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

(i) ವಿಧೇಯಕಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ:

ವಿಧೇಯಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥೂಲವಾಗಿ (1) ಸಚಿವರಿಂದ ಪ್ರಾಯೋಜಿಸಲ್ಪಡುವ ಸರ್ಕಾರಿ ವಿಧೇಯಕಗಳು ಮತ್ತು (2) ಸಚಿವರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪ್ರಾಯೋಜಿಸಲ್ಪಡುವ ಖಾಸಗಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿಧೇಯಕಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವಿಭಜನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ವಿಧೇಯಕಗಳನ್ನು ಅವುಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ವಿಷಯಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ:-

(ಎ) ಮೂಲ ವಿಧೇಯಕಗಳು, ಅಂದರೆ, ಹೊಸ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ, ವಿಚಾರ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ವಿಧೇಯಕಗಳು.

(ಬಿ) ತಿದ್ದುಪಡಿ ವಿಧೇಯಕಗಳು, ಅಂದರೆ ಈಗಿರುವ ಅಧಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡಲು, ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಬಯಸುವ ವಿಧೇಯಕಗಳು.

(ಸಿ) ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ವಿಧೇಯಕಗಳು, ಅಂದರೆ ಅನೇಕ ಅಧಿನಿಯಮಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಂಚಿ ಹೋಗಿರುವ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ಅಧಿನಿಯಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟುಗೂಡಬಯಸುವ ವಿಧೇಯಕಗಳು.

(ಡಿ) ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುತ್ತಿರುವ ಅಧಿನಿಯಮಿತಿಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವ ಅಥವಾ ಜೀವಂತವಾಗಿರಿಸುವ ವಿಧೇಯಕಗಳು.

(ಇ) ಅಂಗೀಕೃತವಾದ ಅಧ್ಯಾದೇಶಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸ್ಥಾಪಿಸುವ ವಿಧೇಯಕಗಳು.

(ಎಫ್) ಸಂವಿಧಾನದ ತಿದ್ದುಪಡಿ ವಿಧೇಯಕಗಳು.

(ii) ವಿಧೇಯಕದ ಹಂತ:

ಒಂದು ವಿಧೇಯಕವು, ವಿಧೇಯಕದ ಮೂರು ಪರಿಚಯಗಳೆಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಮೂರು ಹಂತಗಳನ್ನು ಹಾದು ಹೋಗಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ,-

ವಿಧೇಯಕದ ಮೊದಲ ಹಂತದ ಪರಿಚಯ:

ವಿಧೇಯಕದ ಮಂಡನೆಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನದಂದು ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸುವಂತೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸಚಿವರನ್ನು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ. ಸೂಚನೆಯು ಹೀಗಿರುತ್ತದೆ.

"ನಾನು............ (ವಿಧೇಯಕದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ). ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿಕೊಡುವ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

ತರುವಾಯ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಮತಕ್ಕಾಗಿ ಈ ಮುಂದಿನ ಪದಗಳಲ್ಲಿ ಸದನದ ಮುಂದೆ ಇಡುತ್ತಾರೆ. "................ ಸಚಿವರಿಗೆ .... (ವರ್ಷ) .... ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡಬೇಕೆಂಬುದು ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿದೆ. ಪರವಾಗಿರುವವರು ಹೌದು" ಎಂದು ಹೇಳಬೇಕು, ವಿರೋಧಿಸುವವರು "ಇಲ್ಲ" ಎಂದು ಹೇಳಬೇಕು.

ಸದನದ ತೀರ್ಮಾನವೇನೆಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮೂರು ಬಾರಿ "ಹೌದು (ಇಲ್ಲ) ಎಂದವರು ಗೆದ್ದಿದ್ದಾರೆ; ಹೌದು (ಇಲ್ಲ) ಎಂದವರು ಗೆದ್ದಿದ್ದಾರೆ, ಹೌದು (ಇಲ್ಲ) ಎಂದವರು ಗೆದ್ದಿದ್ದಾರೆ" ಎಂದು ಹೇಳುತ್ತಾರೆ.

ಆಗ ಅವರು, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ "ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ (ಅಥವಾ ನೀಡಲಾಗಿಲ್ಲ) ಎಂದು ಘೋಷಿಸುತ್ತಾರೆ. ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದರೆ, ಅವರು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಚಿವರಿಗೆ ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವಂತೆ ಕೇಳುತ್ತಾರೆ. ಸಚಿವರು ಆಗ ತಮ್ಮ ಆಸನದಲ್ಲಿ ಎದ್ದು ನಿಂತು "ನಾನು .... ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸುತ್ತೇನೆ" ಎಂದು ಹೇಳುತ್ತಾರೆ.

ಅದು ದಿನ ನಿತ್ಯದ ವ್ಯವಹಾರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸತಕ್ಕ ನಮೂನೆಯು ಈ ಮುಂದೆ ಕೊಡಲಾದ ನಿದರ್ಶನದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

ಶಾಸನ ರಚನಾ ಕಲಾಪಗಳು

ಮಂಡನೆಗಾಗಿ ವಿಧೇಯಕ

ಭಾರತೀಯ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬ್ಯಾಂಕು (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ವಿಧೇಯಕ

ಶ್ರೀ .... (ಹಣಕಾಸು ಸಚಿವರು) ಭಾರತೀಯ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬ್ಯಾಂಕು, ಅಧಿನಿಯಮ 1964ನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿ ಕೋರುವ ಸೂಚನೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುವರು "ಹಾಗೂ ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವರು".

ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಸಚಿವರು ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಂಪ್ರದಾಯದಂತೆ, ಅಂಥ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅದು ಸದನದ ಸಕ್ಷಮತೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಇಲ್ಲವೆಂದು, ಒಬ್ಬ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸದಸ್ಯರು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟ ಹೊರತು, ವಿರೋಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ವಿರೋಧಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಆ ದಿನದ ಉಪವೇಶನವು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಅವರು ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಸದನದ ಮಹಾಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ವಿಧೇಯಕದ ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಪರಿಚಯ:

ವಿಧೇಯಕದ ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಪರಿಚಯವು ಎರಡು ಹಂತಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಮೊದಲ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಈ ಮುಂದಿನ ಸೂಚನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದನ್ನು ಮಂಡಿಸಬಹುದು. ಅದರ ನಂತರ ವಿಧೇಯಕದ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಯುವುದು. ಸೂಚನೆಯು ಹೀಗಿರಬಹುದು .... (i) ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು (ii) ಅದನ್ನು ಸದನದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಬಹುದು (iii) ಅದನ್ನು ಸಂಸತ್ತಿನ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಜಂಟಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು (iv) ಅದನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡೆಯಲು ಪರಿಚಲಿಸಬಹುದು.

ಎರಡನೇ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅಂದರೆ, "ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು" ಎಂಬುದನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸದನವು ಸಮ್ಮತಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳನ್ನು

ಮತ್ತು ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುತ್ತದೆ. ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳ ನಿರೂಪಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ವಿವರಗಳ ಹೊರತು, ವಿಧೇಯಕದ ಇತರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಪರಿಚಯದ ಎರಡನೇ ಹಂತವು ಮಂಡಿಸಿದಂಥ ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ಅಥವಾ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ವರದಿ ಮಾಡಿದಂಥ ವಿಧೇಯಕಗಳ ಖಂಡಾನು ಖಂಡವಾದ ಪರಿಶೀಲನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದ ನಂತರ, ತಿದ್ದುಪಡಿಯ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಾದರೂ ಕೊಡಬಹುದು. ಆದರೆ, ಎಲ್ಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ವಿಧೇಯಕದ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ದಿನ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯಾದರೂ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸದನದ ಒಪ್ಪಿಗೆಯೊಂದಿಗೆ ಒಂದು ದಿನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯ ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡಬಹುದು. ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹತೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯು ವಿಧೇಯಕದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಸದನದ ಮುಂಚಿನ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಸುಸಂಗತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಕ್ಷುಲ್ಲಕ ಅಥವಾ ಅರ್ಥಹೀನ ಅಥವಾ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ದೂರವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ವಿಧೇಯಕದ ಮೂರನೇ ಹಂತದ ಪರಿಚಯ:

ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಖಂಡಾನುಖಂಡವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಮತ್ತು ಅದರ ಎಲ್ಲಾ ಅನುಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದಾಗ, ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸಚಿವರು ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಅಂಗೀಕೃತಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಬಹುದು. ಒಮ್ಮೆ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಔಪಚಾರಿಕವಾದ ಮೌಖಿಕ ಅಥವಾ ನಿಷ್ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾದವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿನ ಚರ್ಚೆಯು, ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಅದು ಇರುವಂತೆಯೇ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವುದೇ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವಲ್ಲಿ, ಹಾಜರಿರುವ ಮತ್ತು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಸದಸ್ಯರ ಸರಳ ಬಹುಮತ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂವಿಧಾನವನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ವಿಧೇಯಕಕ್ಕೆ ಸದನದ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಹುಮತದ ಮತ್ತು ಹಾಜರಿರುವ ಮತ್ತು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಸದಸ್ಯರ 2/3 ರಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಬಹುಮತದ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

ವಿಧೇಯಕವು, ಎರಡನೇ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ಹಂತದ ಪರಿಚಯದಲ್ಲಿ ಯಾವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದೆಂಬುದು ಈ ಮುಂದೆ ಕೊಡಲಾದ ನಿದರ್ಶನದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು:

ಶಾಸನ ರಚನಾ ಕಲಾಪಗಳು:

ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ವಿಧೇಯಕ.

ಶ್ರೀ .... (ಹೆಸರು) .... ರೈಲ್ವೆ ಸಚಿವರು, 1919ರ ಭಾರತೀಯ ರೈಲ್ವೆ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಮಂಡಿಸುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ವಿಧೇಯಕವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲು ಮಂಡಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಖಾಸಗಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿಧೇಯಕಗಳು:

ಖಾಸಗಿ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ವಿಧೇಯಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಸರ್ಕಾರಿ ವಿಧೇಯಕಗಳಂತೆಯೇ ಇರುವುವು: ಇದಕ್ಕೆ ಹೊರತೆಂದರೆ;

(ಎ) ಸೂಚನೆಯ ಕಾಲಾವಧಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳು

(ಬಿ) ಒಂದು ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ನಾಲ್ಕು ವಿಧೇಯಕಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿ ಸೂಚನೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(ಸಿ) ಮಂಡನೆಯ ನಂತರ ಪರಸ್ಪರ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ಮತದಾನದ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುವುದು.

9. ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು:

ಸದನವು, ಯಾವುದೇ ವಿಷಯವನ್ನು, ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವದ ಹೊರತು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸದನವು ಅದರ ಇಚ್ಛೆಯನ್ನು ಆದೇಶಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಗೊತ್ತುವಳಿಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಅವೆರಡರ ಮೂಲವು ಪ್ರಸ್ತಾವದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕಾಗಿ ಸದನಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೆಂದು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. "ಪ್ರಸ್ತಾವವು ಸದನದ ಸದಸ್ಯನು, ಸದನದ ಮುಂದಿಟ್ಟ ಕೇವಲ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಅಥವಾ ಇಚ್ಛೆಯ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಸದನವು ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದಾಗ, ಅದು ಸಮಗ್ರ ಸದನದ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಅಥವಾ ಇಚ್ಛೆಯಾಗುತ್ತದೆ". (ಇರಿಯೋ ಟೇಲರ್ - ಹೌಸ್ ಆಫ್ ಕಾಮನ್ಸ್, ಆಟ್‌ವರ್ಕ್ - ಎಂಬ ತನ್ನ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ).

ಸದನದ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು, ಸದಸ್ಯನು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವದ ಮೇಲೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮುಂದಿಟ್ಟ ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಮೂಲಕ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗುವುದು. ಪ್ರಸ್ತಾವದ ಮೇಲಿನ ಚರ್ಚೆಯು ಈ ಮುಂದಿನ ನಾಲ್ಕು ಹಂತಗಳನ್ನು ದಾಟಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

(ಎ) ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು

(ಬಿ) ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುವುದು

(ಸಿ) ಅನುಮತಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಚಾರವಿನಿಮಯ ಅಥವಾ ಚರ್ಚೆ; ಮತ್ತು

(ಡಿ) ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಮುಂದಿಟ್ಟ ನಂತರ, ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕಾಗಿ ಮತದಾನ, ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಹೌದು ಅಥವಾ ಇಲ್ಲ ಎಂಬ ಧ್ವನಿ ಮತ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾಡಿದ ಮೇಲೆ ಸದಸ್ಯನು ಮಾತನಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು, ಬೇರೆ ಬೇರೆ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಲಾದ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ರೀತಿಯ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳಾಗಿರಬಹುದು. ಅವುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವರು ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಸದಸ್ಯರು ಮಂಡಿಸಬಹುದು. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಹೇಳುವುದಾದರೆ, ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು, ಸರ್ಕಾರದ ನೀತಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಕ್ರಮವನ್ನು ಸದನವು ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಸರ್ಕಾರದ ವಿಧೇಯಕವು ಸಹ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳ ಸರಣಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಖಾಸಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳು, ವಿಧೇಯಕಗಳು ಮತ್ತು ತೀರ್ಮಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುತ್ತವೆ.

ಕೆಲವು ಪ್ರಮುಖ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳ ಉದಾಹರಣೆಗಳು:

ಕೆಲವು ವಿಶಿಷ್ಟ ರೀತಿಯ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಅವುಗಳನ್ನು ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಶಾಲೆಗಳು ತಮ್ಮ ಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿದರೆ, ಅವುಗಳು ಚರ್ಚೆಗೆ ವೈವಿಧ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತವೆ.

ಈ ಮುಂದಿನವು ಈ ರೀತಿಯ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳಿಗೆ, ಕೆಲವು ಉದಾಹರಣೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

(1) ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಗಳು

(2) ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆಗಳು

(3) ಸಂಸತ್ತಿನ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಜಂಟಿ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯು ಸಂವಿಧಾನದ 87(1) ನೇ ಅನುಚ್ಛೇದದ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಭಾಷಣದ ಮೇಲಿನ ವಂದನಾ ಸೂಚನೆ.

(1) ನಿಲುವಳಿ ಸೂಚನೆಗಳು:

ಈ ರೀತಿಯ ಸೂಚನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲಿನ 4 ರಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಸುದೀರ್ಘವಾಗಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

(2) ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದಲ್ಲಿ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆಗಳು:

ಕೆಲವು ವೇಳೆ, ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದ ಸದಸ್ಯರು ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದಲ್ಲಿನ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಈ ಮುಂದಿನ ಪದಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸುತ್ತಾರೆ. "ಈ ಸದನವು ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದಲ್ಲಿ ತನಗೆ ವಿಶ್ವಾಸವಿಲ್ಲದಿರುವುದನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತದೆ". ಇದು, ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಟೀಕಿಸಲು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವ್ಯಾಪಕ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

ಸದನದಲ್ಲಿ ಈ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಆ ದಿನದ ಉಪವೇಶನವು ಆರಂಭವಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗೆ ತನ್ನ ಪ್ರಸ್ತಾವದ ಬಗ್ಗೆ ಲಿಖಿತ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಸೂಚನೆಯು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ, ಸದನದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವಂತೆ ಅವರು ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಆದೇಶಿಸುತ್ತಾರೆ. ಸದಸ್ಯ ಆಗ ಈ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸುತ್ತಾನೆ. "ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ನಾನು ಸದನದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೋರುತ್ತೇನೆ". ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸದನಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಓದಿಹೇಳುತ್ತಾರೆ. ಮತ್ತು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲು ಪರವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಎದ್ದು ನಿಲ್ಲುವಂತೆ ಕೋರುತ್ತಾರೆ. ಸದನದ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾ ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಎದ್ದು ನಿಂತರೆ, ಸದನದಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಆದರೆ, ಶೇಕಡಾ ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸದಸ್ಯರು ಎದ್ದು ನಿಂತ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದನದಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಚರ್ಚೆಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಆದರೆ, ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಚರ್ಚೆಗಾಗಿ ಯಾವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೆಂದು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಕಟಿಸುತ್ತಾರೆ. ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ. ಅವನು ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಈ ಮುಂದಿನ ಪದಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸುತ್ತಾನೆ.

"ಈ ಸದನವು ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದಲ್ಲಿ ತನಗೆ ವಿಶ್ವಾಸವಿಲ್ಲದಿರುವುದನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತದೆ".

ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದ ನಂತರ, ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಿದ ಸದಸ್ಯನು ಚಿಕ್ಕ ಭಾಷಣವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಾನೆ. ಅದನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿ, ವಿರೋಧಪಕ್ಷಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಆಳುವ ಪಕ್ಷಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸದನದ ಇತರ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾರೆ. ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆಯ ಮೇಲಿನ ಚರ್ಚೆಯು ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಚರ್ಚೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಯಾರೇ ಸದಸ್ಯನು ಯಾವುದೇ ವಿಷಯವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ

ಯಾವುದೇ ನೀತಿಯ ಅಥವಾ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಟೀಕಿಸಬಹುದು. ಆಳುವ ಪಕ್ಷದ ಹಾಗೂ ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷಗಳ ಸದಸ್ಯರು ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆಯ ಮೇಲೆ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತನಾಡಿದ ನಂತರ ಪ್ರಧಾನ ಮಂತ್ರಿಗಳು ತನ್ನ ಸರ್ಕಾರದ ವಿರುದ್ಧ ಮಾಡಲಾದ ಆರೋಪಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರ ನೀಡುತ್ತಾರೆ. ಆ ನಂತರ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದವನಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶ ಕೊಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಆಗ ಅವಿಶ್ವಾಸ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸದನದ ಮುಂದೆ ಇಡುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಸದನದ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ಧ್ವನಿ ಮತದ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯುತ್ತಾರೆ.

(3) ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರ ಭಾಷಣದ ಮೇಲೆ ವಂದನಾ ಸೂಚನೆ:

ಇದು, ಸಂಸತ್ತಿನ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಜಂಟಿ ಅಧಿವೇಶನವನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರು, ಸಂವಿಧಾನದ ಅನುಚ್ಛೇದ 87(1)ರ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಭಾಷಣಕ್ಕೆ ಕೃತಜ್ಞತೆ ಅರ್ಪಿಸುವ ಔಪಚಾರಿಕ ಪ್ರಸ್ತಾವವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಭಾಷಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಲು ಇದು ಅವಕಾಶ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಇದನ್ನು ಆಳುವ ಪಕ್ಷದ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯನು, ಈ ಮುಂದಿನ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸುತ್ತಾನೆ:

"ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರಿಗೆ ವಂದನಾರ್ಪಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.

ಈ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರು, ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರು ಸಂಸತ್ತಿನ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಜಂಟಿ ಅಧಿವೇಶನವನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ .... (ದಿನಾಂಕ) .... ರಂದು ಮಾಡಿದ ಭಾಷಣಕ್ಕೆ ತುಂಬಾ ಕೃತಜ್ಞರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ."

ಆಳುವ ಪಕ್ಷದ ಇನ್ನೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುತ್ತಾನೆ.

ಸಂವಿಧಾನದ 87(1)ನೇ ಅನುಚ್ಛೇದದ ಮೇರೆಗೆ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರು ಸದನದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಭಾಷಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಚರ್ಚೆಗೆ ಸಮಯವನ್ನು ಸದನದ ನಾಯಕನೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ನಿಗದಿಪಡಿಸುತ್ತಾನೆ. ಅಂಥ ದಿನ, ಭಾಷಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಮಂಡಿಸಿದ ಮತ್ತು ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಇನ್ನೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ವಂದನಾ ಸೂಚನೆಯ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚಿಸಲು ಸದನಕ್ಕೆ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

10. ನಿರ್ಣಯಗಳು:

ನಿರ್ಣಯಗಳು ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಅಥವಾ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಇರಬಹುದು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಕ್ರಮವನ್ನು ಅಥವಾ ನೀತಿಯನ್ನು ಸದನವು ಅನುಮೋದಿಸುವುದನ್ನು ಅಥವಾ ಅನುಮೋದಿಸದಿರುವುದನ್ನು ಅಭಿಲೇಖಿಸುವ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಇರಬಹುದು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಒಂದು ವಿಷಯದ ಅಥವಾ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂದೇಶವನ್ನು ತಿಳಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ, ಒತ್ತಾಯಿಸುವ ಅಥವಾ ಕೋರುವ ಅಥವಾ ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ರೂಪದಲ್ಲಿರಬಹುದು. ತದನುಸಾರವಾಗಿ ಒಂದು ನಿರ್ಣಯವು ಅಂಗೀಕಾರಾರ್ಹವಾಗಿರಬೇಕಾದರೆ, ಅದು ಈ ಮುಂದಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸತಕ್ಕದ್ದು:

(i) ಅದನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿಖರವಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿರಬೇಕು.

(ii) ಅದು ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯವನ್ನು ಗಣನಾರ್ಹವಾಗಿ ಪ್ರತಿಪಾದಿಸಬೇಕು.

(iii) ಅದು ವಾದಗಳನ್ನು, ಊಹೆಗಳನ್ನು, ವ್ಯಂಗ್ಯವಾದ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು, ಆರೋಪಣೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಮಾನಹಾನಿಗೆ ಎಡೆಕೊಡುವ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಾರದು.

(iv) ಅದು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಾನದ ಹೊರತು, ಅವರ ಚಾರಿತ್ರ್ಯ ಅಥವಾ ನಡತೆಗೆ ಉಲ್ಲೇಖವಾಗಿರಕೂಡದು.

(v) ಅದು ಭಾರತದ ಯಾವುದೇ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಿರುವ ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯ ನಿರ್ಣಯದಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರ ಕೂಡದು.

ಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯವು ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದೆಯೋ ಆ ಸದಸ್ಯನು ಅದನ್ನು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದ ಹೊರತು ಅವನನ್ನು ಕರೆದಾಗ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ವ್ಯವಹಾರ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದ ನಂತರ ಯಾರೇ ಸದಸ್ಯನು, ನಿರ್ಣಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಬಹುದು.

ಸದಸ್ಯನು ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದ ನಂತರ, ಇತರ ಸದಸ್ಯರು ವಿರೋಧ ಪಕ್ಷದಿಂದ ಹಾಗೂ ಆಳುವ ಪಕ್ಷದಿಂದ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅವರನ್ನು ನಿರ್ಣಯದ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಮಾತನಾಡಲು ಕರೆದಾಗ, ಒಬ್ಬರ ನಂತರ ಒಬ್ಬರು ಮಾತನಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಆನಂತರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಚಿವರು ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವರು ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದವನು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾನೆ.

ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದವನು ತಾನು ಉತ್ತರಿಸುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯದ ಮೇಲೆ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕಾಗಿ ಒತ್ತಾಯಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸದನದ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ಧ್ವನಿ ಮತದ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯುವರು.

ಕಾರ್ಯಾಂಗಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಂಸತ್ತಿನ ನಿರ್ಣಯದ ಮೂಲಕ ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೆಲವು ಶಾಸನಗಳು ಉಪಬಂಧಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅಂಥ ನಿಯಮಗಳು ನಿರ್ಣಯಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದಂಥ ಮಾರ್ಪಾಟಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ ಅಥವಾ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರುವುದು ನಿಂತು ಹೋಗುತ್ತವೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಮುಂದಿನ ಮಾದರಿಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಸಂಸತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

1. ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಕೋರುವ ನಿರ್ಣಯ.
2. ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಉದ್ಘೋಷಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ಕೋರುವ ನಿರ್ಣಯ.
3. ಆಕ್ರಮಣಕಾರರನ್ನು ಹೊರತಳ್ಳಲು ಭಾರತೀಯರ ದೃಢ ಸಂಕಲ್ಪಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ನಿರ್ಣಯ.
4. "ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಿ"ಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿರ್ಣಯ.

5. ಕೆಲವು ಹೊಸ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸೇವೆಗಳ ಸೃಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿರ್ಣಯ.

6. ಪಂಚವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಕೋರುವ ನಿರ್ಣಯ.

7. ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ವತಃ ತಾವೇ ಹೊಂದಲು 356ನೇ ಅನುಚ್ಛೇದದ ಅಡಿ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರು ಹೊರಡಿಸುವ ಘೋಷಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿರ್ಣಯ.

8. ಈ ಮುಂಚಿನ ಉದ್ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವ ಒಂದು ಉದ್ಘೋಷಣೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿರ್ಣಯ.

ನಿಯಮ 193ರ ಅಡಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಚರ್ಚೆ:

ಲೋಕಸಭಾ ನಿಯಮಗಳ 193ನೇ ನಿಯಮದಡಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಚರ್ಚೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿಯಮದಂತೆ, ತುರ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆ ಮಾಡಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ಆ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಮತ್ತು ಖಚಿತವಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದು. ಕನಿಷ್ಠ ಇಬ್ಬರು ಇತರ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವ ಅಂಥ ನೋಟೀಸನ್ನು ಅದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನಿತ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸಲು ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ವಿವರವಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿಯೊಂದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಬಾಬಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮೊದಲ ಸದಸ್ಯನ ಹೆಸರನ್ನು ಕರೆದಾಗ, ಅವನು ಚರ್ಚೆಯ ವಸ್ತು ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಭಾಷಣವನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ನಂತರ ಈ ಬಾಬಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಅವರನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಮಾತನಾಡುವಂತೆ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಕರೆಯಬಹುದು. ಆಗ ಅವರು, ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಮಾತನಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಚಿವರು ಚರ್ಚೆಗೆ ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದವನಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಲು ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದು ವಿದ್ಯುಕ್ತ ಪ್ರಸ್ತಾವವಾಗಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಸದನದ ಮತಕ್ಕೆ ಹಾಕಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಈ ಮುಂದೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ:-

193ನೇ ನಿಯಮದ ಅಡಿ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಚರ್ಚೆ ಅಥವಾ 193ನೇ ನಿಯಮದ ಅಡಿ ತುರ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆ.

1. ಶ್ರೀ ....

2. ಶ್ರೀ ....

3. ಶ್ರೀ ....

.... ಈ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.

ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ನಿಯಮದ ಅಡಿ ಲೋಕಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿರುವ ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಈ ಮುಂದೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ:-

1. ಬಜೆಟ್ ಮಂಡನೆಗೆ ಮೊದಲು ಪೆಟ್ರೋಲಿಯಂ, ಕಲ್ಲಿದ್ದಲು, ಅಂಚೆ ವಸ್ತುಗಳ ಆಡಳಿತ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿರುವುದು;

2. ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕ ವಸ್ತುಗಳ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಏರಿಕೆ ಅಥವಾ ಬೆಲೆ ಹೆಚ್ಚಳ;

3. ದೇಶದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ;

4. ದೇಶದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಮೇಲೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ದೌರ್ಜನ್ಯಗಳ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ;

5. 23.3.1988 ರಂದು ಜಬ್ಬಲ್‌ಪುರದ ಕೇಂದ್ರ ಆಯುಧ ಡಿಪೋದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾದ ಬೆಂಕಿ ಅಪಘಾತದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಉಂಟಾದ ಅಪಾರ ಪ್ರಮಾಣದ ಮದ್ದುಗುಂಡುಗಳ ಹಾನಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಂಥ ತಪ್ಪುಗಳು ಪುನಃ ನಡೆಯದಂತೆ ತಡೆಯಲು ಸರ್ಕಾರವು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

6. ಪಶ್ಚಿಮ ದಂಡೆ ಮತ್ತು ಗಾಜಾ ಸ್ಟ್ರಿಪ್‌ಗಳ ಆಕ್ರಮಿತ ಅರಬ್ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಇಸ್‌ರೇಲ್ ಸೈನ್ಯದಿಂದ ಪ್ಯಾಲೆಸ್ಟೈನ್ ಜನತೆಯ ಅಮಾನುಷ ದಮನ.

ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ಮಾಡಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ಮಾಡಬಾರದ ಕಾರ್ಯಗಳು

1. ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ಈ ಯೋಜನೆಯು ಒಂದು ಅಪೂರ್ವ ಯೋಜನೆಯೆಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಸಂಸತ್ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಈ ಯುವ ಸಂಸತ್ತು ಭಾವೀ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದೆ. ಇದನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತಂದರೆ ಮತ್ತು ಇದರ ಸಂಘಟಕರು ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಣಾ ಮನೋಭಾವವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಇದು ನಮ್ಮ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಚಾರಿತ್ರ್ಯ ಮತ್ತು ದೃಷ್ಟಿಕೋನದ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಸಾಧಿಸುವಲ್ಲಿ ಅತ್ಯಂತ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸಾಧನವಾಗಬಹುದು. ಈ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮುಂದೆ ಬರುವಾಗ ಈ ಅಂಶವನ್ನು ಯಾವಾಗಲೂ ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟಿರಬೇಕು.

2. ಸಮಾಜದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಒಳಿತಿಗಾಗಿ ಏನು ಮಾಡಬೇಕು ಎನ್ನುವ ಒಂದು ಸ್ವಯಂಪ್ರೇರಿತ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಬರುವ ಪ್ರಯತ್ನದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನಾಗರಿಕನಿಗೂ ಚರ್ಚೆಗೂ ಮತ್ತು ವಿಚಾರವಿನಿಮಯದ ಮೂಲಕ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವವು ರಾಜಕೀಯ ಪದ್ಧತಿಯ ಮೂಲಕ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಮರೆಯಕೂಡದು.

ಇದು ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಬೀದಿಗಳಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಪದ್ಧತಿಗೆ ಅವಕಾಶಕೊಡುವುದಿಲ್ಲ. ಏಕೆಂದರೆ, ಇವುಗಳು ಜನಜಂಗುಳಿ ಪ್ರಭುತ್ವದ ಮಾರ್ಗಗಳೇ ಹೊರತು ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವದವುಗಳಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಯೋಜನೆಯು, ಮಕ್ಕಳು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಮತ್ತು ರಚನಾತ್ಮಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸುವ ಆಂದೋಲನವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಸಹಾಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ಅವರು ನಾಳಿನ ಉಪಯುಕ್ತ ನಾಗರಿಕರಾಗಬಹುದು.

3. ಈ ಸಂಸತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ವಿವಾದಾತ್ಮಕವಲ್ಲದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚೆಗಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು. ಅವು ಶಾಲೆಗಳು ಬಹುಮಟ್ಟಿಗೆ ಎದುರಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದಿನನಿತ್ಯದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಷಯವು ಕಲ್ಯಾಣ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ದೇಶದ ರಕ್ಷಣೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಮತ್ತು

ಸಾಮಾಜಿಕ ಸುಧಾರಣೆ, ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಮತೀಯ ಸೌಹಾರ್ದತೆ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಶಿಸ್ತು ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿರಬೇಕು.

4. ಯುವ ಸಂಸತ್ತಿನ ಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿಯ ಎರಡು ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ಭಾಗಗಳೆಂದರೆ, ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಚರ್ಚೆ ಅಥವಾ ವಿಚಾರವಿನಿಮಯ. ಪ್ರಶ್ನೆ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರು ಕೇಳುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸಚಿವರು ನೀಡುವ ಉತ್ತರಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ ಇವುಗಳಿಂದ ಪ್ರಭಾವಿತರಾಗುವ ಸಂಭವವಿದೆ. ಚರ್ಚೆ ಅಥವಾ ವಿಚಾರ ವಿನಿಮಯದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಚರ್ಚೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಯ ಗುಣಲಕ್ಷಣ - ಇವುಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುತ್ತಾರೆ.

5. ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ದೇಶದಲ್ಲಿ ಈಗಿರುವ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷಗಳ ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಹೇಳುವುದನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಬಿಡಬೇಕು. ಅವರು ತಮ್ಮ ಪಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲ್ಪನಿಕ ಅಥವಾ ಊಹಾತ್ಮಕ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಕೊಡಬೇಕು. ಅವರು ಯಾವುದೇ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ತತ್ವಕ್ಕೆ ತಮ್ಮ ಒಲವು ಅಥವಾ ಪಕ್ಷಪಾತ ಇದೆ ಎಂಬ ಯಾವುದೇ ಭಾವನೆಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

6. ಭಾಗವಹಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಅವುಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತದ "ಶಾಶ್ವತ ಸಂಸತ್ತುಗಳನ್ನು" ಹೊಂದಿರುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದು, ಅವು "ಚರ್ಚಾಕೂಟವು" ಸಂಘಗಳಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿನ ಚರ್ಚಾ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಬಳಸಲು ನೆರವಾಗುತ್ತವೆ. ಭಾಗವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅವರು ಈ "ಸಂಸದೀಯರ" ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಬಹುದು.

7. ಭಾಗವಹಿಸುವವರು, ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಪೀಠಕ್ಕೆ ಅತ್ಯಂತ ಗೌರವ ತೋರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಪೀಠದ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಮತ್ತು ಅವರ ನಿಷ್ಪಕ್ಷಪಾತ ಮನೋಭಾವದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ತೀರ್ಪಿನಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವಾಸ ಇಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ಸದನಕ್ಕೆ ಅದರ ಉಪವೇಶನಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವಾಗ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಪೀಠಕ್ಕೆ ಬಾಗಿ ನಮಸ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದನದಿಂದ ಹೋಗುವಾಗ ಅದರಂತೆಯೇ ಬಾಗಿ ವಂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. ಸದಸ್ಯರು ಸದನದಲ್ಲಿರುವಾಗ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ತೀರ್ಮಾನಗಳು ಅಥವಾ ಪೂರ್ವನಿದರ್ಶನಗಳು ಅಥವಾ ಅಂಗೀಕೃತವಾದ ಅಥವಾ ಸದನದ ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳು ಅಥವಾ ಆಚರಣೆಗಳು ಸುಸ್ಥಾಪಿತವಾದ ಇವುಗಳು ಅನುಮತಿಸದಿರುವ ಯಾವುದನ್ನೂ ಹೇಳಕೂಡದು ಮತ್ತು ಮಾಡಕೂಡದು.

10. ನಮ್ಮ ದೇಶವು ವಿದೇಶದ ಮಿತ್ರ ಸರ್ಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಬಂಧಗಳಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗುವಂಥ ಅಥವಾ ದೇಶಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಇಂದಿನ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಬಿಕ್ಕಟ್ಟನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವಂಥ ಯಾವುದೇ ಸೂಕ್ಷ್ಮವಾದ ಕಾರ್ಯ ನೀತಿ ವಿಚಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ ಮಾಡಬಾರದು.

11. ಸದನವು ಉಪವೇಶನದಲ್ಲಿರುವಾಗ, ಸದಸ್ಯನು ಸಭಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಹಾಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಅಂದರೆ, ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸಭಾಪತಿಯವರು ಮತ್ತು ಯಾರೇ ಮಾತಾಡುತ್ತಿರುವ ಸದಸ್ಯನ ನಡುವೆ ಹಾದು ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಈ ನಿಯಮದ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ಸಂಸತ್ತಿನ ಶಿಷ್ಟಾಚಾರದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

12. ಸದಸ್ಯರು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಪೀಠಕ್ಕೆ ಬೆನ್ನು ಹಾಕಿ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಬಾರದು. ಮಾತಾಡಬಯಸುವ ಸದಸ್ಯನು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಪೀಠದ ಗಮನವನ್ನು ಸೆಳೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತನ್ನ ಆಸನದಲ್ಲಿ ಎದ್ದುನಿಲ್ಲಬೇಕು. ಯಾವ ಸದಸ್ಯನೂ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ/ಸಭಾಪತಿಯವರ ದೃಷ್ಟಿಗೆ ಬೀಳದ ಹೊರತು ಮತ್ತು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು/ಸಭಾಪತಿಯವರ ಹೆಸರಿನಿಂದ

ಅಥವಾ ಸಂಜ್ಞೆಯ ಮೂಲಕ ಮಾತಾಡಲು ಅನುಮತಿಸಿದ ಹೊರತು ಅವನು ಅಥವಾ ಅವಳು ಮಾತಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

13. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು/ಸಭಾಪತಿಯವರು ಮಾತನಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಶಿಸ್ತನ್ನು ಆಜ್ಞಾಪಿಸಿದಾಗ ಎದ್ದು ನಿಂತಾಗ ಮತ್ತು ಇನ್ನೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಮಾತನಾಡುತ್ತಿರುವಾಗ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿರತಕ್ಕದ್ದು.

14. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು/ಸಭಾಪತಿಯವರು, ಸದನವನ್ನು ಕುರಿತು ಮಾತನಾಡುತ್ತಿರುವಾಗ ಯಾವ ಸದಸ್ಯನೂ ಎದ್ದುನಿಲ್ಲತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಸದನದಿಂದ ಹೊರ ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. "ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಪೀಠದ ಭಾಷಣವನ್ನು ಯಾವಾಗಲೂ ಮೌನದಿಂದ ಆಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು" ಯಾವ ಸದಸ್ಯನೂ ಲಿಖಿತ ಭಾಷಣವನ್ನು ಓದತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

15. ಸದಸ್ಯನು ತಾನು ತಯಾರಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಭಾಷಣ ಅಥವಾ ಪಾಠದ ಜಾಡು ತಪ್ಪಿದಾಗ, ಅವನು ತನ್ನ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಲು ಸ್ವತಂತ್ರನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.

16. ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆಯ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ, ಆರೋಪಣೆಯ ಅಥವಾ ಪ್ರಶ್ನೆಯರೂಪದಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಉಲ್ಲೇಖಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸದಸ್ಯನು ಸದನದ ಇತರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಿಗತವಾಗಿ ಸಂಬೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಅವನು ಯಾವಾಗಲೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಪೀಠವನ್ನೇ ಸಂಬೋಧಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇತರ ಸದಸ್ಯರೊಂದಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಟೀಕೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ/ಸಭಾಪತಿಯವರ ಮುಖಾಂತರವೇ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

17. ಏಕ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರು ಎದ್ದು ನಿಂತಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಸದನದ ಆವರಣದೊಳಗೆ ಅಥವಾ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದೊಳಗೆ ಸದನದ ಕಲಾಪಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧವಿಲ್ಲದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನಾವಳಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಕರಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಹಂಚಬಾರದು.

18. ಸದಸ್ಯನು ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವಾಗ ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಅಥವಾ ಹಿಂದಿ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಸದಸ್ಯನು ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಬಯಸಿದರೆ, ಅವನು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಪೀಠದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಹಾಗೆ ಮಾತನಾಡಬಹುದು, ಆದರೆ, ಮಾತನಾಡುವ ಮೊದಲು, ಈ ಭಾಷಣದ ಒಂದು ಅನುವಾದಿತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೇ ಒದಗಿಸಬೇಕು.

19. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಹೇಳಬೇಕೆಂದರೆ, ಈ ಯುವ ಸಂಸತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರೆಲ್ಲ, ಸಂಸತ್ತಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಸದೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಗೌರವ ಸಲ್ಲಿಸುವಂಥ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಅನುಬಂಧ – ಎ

ಮಾದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

ಪೂರ್ವಾಹ್ನ	11.00 ರಿಂದ 11.30 ರವರೆಗೆ	ಕಲಾಪಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ವಯ ಆರಂಭ
	11.30 ರಿಂದ 11.45 ರವರೆಗೆ	ಆಸನಗಳ ಜೋಡಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ
	11.45 ರಿಂದ ಅ. 1.00 ರವರೆಗೆ	ಮೊದಲನೇ ತಂಡದ ಪ್ರದರ್ಶನ
ಅಪರಾಹ್ನ	1.00 ರಿಂದ 2.00 ರವರೆಗೆ	ಊಟದ ವಿರಾಮ
	2.00 ರಿಂದ 3.15 ರವರೆಗೆ	ಎರಡನೇ ತಂಡದ ಪ್ರದರ್ಶನ
	3.15 ರಿಂದ 3.45 ರವರೆಗೆ	ಫಲಿತಾಂಶ ನಿರ್ಣಯ
	3.45 ರಿಂದ 4.14 ರವರೆಗೆ	ಮುಕ್ತಾಯ

ಅನುಬಂಧ – ಬಿ

ಭಾಗ – 1 – ಕಡ್ಡಾಯ ವಿಷಯಗಳ ಪಟ್ಟಿ

1. ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಆಗಮನ
2. ಪ್ರಶ್ನೋತ್ತರ ವೇಳೆ
3. ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆಗಳು
4. ವಿಧೇಯಕಗಳ ಮಂಡನೆ
5. ಅಲ್ಪಕಾಲಾವಧಿ ಚರ್ಚೆ

ಭಾಗ –2 ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಪಟ್ಟಿ

1. ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆಗಳು
2. ಶೂನ್ಯವೇಳೆ
3. ವಿಧೇಯಕಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ / ಅಂಗೀಕಾರ
4. ಇಲಾಖಾ ಬೇಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಚರ್ಚೆ
5. ಖಾಸಗೀ ಕಲಾಪಗಳು (ನಿರ್ಣಯ ಅಥವಾ ಖಾಸಗೀ ವಿಧೇಯಕದ ಮಂಡನೆ ಇತ್ಯಾದಿ)

ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಅಗತ್ಯತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪದವಿಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಕಾಲೇಜುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಬಹುಮಾನಿತರಿಗೆ ನೀಡುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ **ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ**

"ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ 2013–2014"

(ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು) . . . . ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ 2013–2014ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿದ **"ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ"** ಭಾಗವಹಿಸಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು
. . . . ಜಿಲ್ಲೆ	ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ

ಸ್ಥಳ:. . . . .

ದಿನಾಂಕ: . . . .

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

"ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ" 2013–2014

.... ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ .... ಪ್ರಥಮ/ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯಾದ .... ಅವರಿಗೆ **2013–2014**ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾದ **"ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ"**ಯಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಸಾಧನೆಗೆ . . . . ಬಹುಮಾನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ
. . . . ಜಿಲ್ಲೆ

ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ
ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು
ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ

ಸ್ಥಳ:. . . . .

ದಿನಾಂಕ: . . . .

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

"ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ" 2013–2014

-------------------- ಈ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ -------------------------- ----- ಪ್ರಥಮ/ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ.ಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯಾದ ---------------------- ----------- ಅವರಿಗೆ **2013–2014**ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾದ **"ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ"**ಯಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಸಾಧನೆಗೆ ------------------- ------------ ಮೆರಿಟ್ ಬಹುಮಾನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬೆಂಗಳೂರು	**ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ**	**ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ**
ದಿನಾಂಕ:	ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ	ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

"ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ" 2013–2014

______________________________ ಈ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಲೇಜು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ **2013–2014**ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿದ "**ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆ**"ಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ:

ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ
ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು
ಶಾಸನ ರಚನೆ ಇಲಾಖೆ/
ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಮಾದರಿ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು

ಮಾನ್ಯ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು:

ರಾಜ್ಯದ ಮಾಜಿ ರಾಜ್ಯಪಾಲರಾಗಿದ್ದ ಖುರ್ಷಿದ್ ಆಲಂ ಖಾನ್, ಅವರು ನಿಧನ ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ಈ ಸದನಕ್ಕೆ ಅತ್ಯಂತ ವಿಷಾದದಿಂದ ತಿಳಿಸಬಯಸುತ್ತೇನೆ.

ಖುರ್ಷಿದ್ ಆಲಂ ಖಾನ್ ಅವರು ದಿನಾಂಕ:5ನೇ ಫೆಬ್ರವರಿ 1919ರಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶದ ಫರುಕಾಬಾದ್ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕೈಮ್‌ಗಂಜ್ ಗ್ರಾಮದ ಪ್ರಖ್ಯಾತ ಕುಟುಂಬದಲ್ಲಿ ಜನಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿವಂಗತರು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವೀಧರರಾಗಿದ್ದರಲ್ಲದೆ ಯು.ಎಸ.ಎ ನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪದವಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿದ್ದರು.

ಖುರ್ಷಿದ್ ಆಲಂ ಖಾನ್ 1974 ರಿಂದ 1ರ ವರೆಗೆ ರಾಜ್ಯಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದರಲ್ಲದೆ 1984 ರಿಂದ 1989ರ ವರೆಗೆ ಫರುಕಾಬಾದ್ ಲೋಕಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಲೋಕಸಭೆಗೆ ಚುನಾಯಿತರಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಶ್ರೀಮತಿ ಇಂದಿರಾಗಾಂಧಿ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ರಾಜೀವಗಾಂಧಿ ಅವರ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದಲ್ಲಿ ಸಚಿವರಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ದಿವಂಗತರು 1989 ರಲ್ಲಿ ಗೋವಾ ರಾಜ್ಯಪಾಲರಾಗಿ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ: 06.01.1991 ರಿಂದ 02.12.1999 ವರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯಪಾಲರಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಖುರ್ಷಿದ್ ಆಲಂ ಖಾನ್ ಅವರು ದಿನಾಂಕ:20.07.2013 ರಂದು ನಿಧನ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

(ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ನಂತರ)

ಮೃತರ ಗೌರವಾರ್ಥ ಒಂದು ನಿಮಿಷ ಮೌನವನ್ನು ಆಚರಿಸಬೇಕೆಂದು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

(ಮೌನ ಆಚರಿಸಿದ ನಂತರ)

ಈ ಸದನವು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನಾ ನಿರ್ಣಯದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮೃತರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸದನದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸುವ (ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ) ಹಾಗೂ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಉತ್ತರಿಸುವ (ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ) ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಉತ್ತರಗಳ ಕೆಲವು ಮಾದರಿಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ

1.	ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ	:	285
2.	ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	:	
3.	ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ	:	
4.	ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು	:	ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರು

<table>
<tr><th>ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ</th><th>ಪ್ರಶ್ನೆ</th><th>ಉತ್ತರ</th></tr>
<tr><td>ಅ.</td><td>ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಪೂರೈಕೆಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರ ಮಾಡಿದ ವೆಚ್ಚ ಎಷ್ಟು; ಎಷ್ಟು ಜನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಯೋಜನೆಯ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ (ವಿವರ ಒದಗಿಸುವುದು)</td><td>ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ 2010–11ರಿಂದ 2012–13ನೇ ಸಾಲಿನವರೆಗಿನ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ:–
<table>
<tr><th rowspan="2">ಕ್ರ. ಸಂ.</th><th rowspan="2">ವರ್ಷ</th><th colspan="3"><u>ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ</u> (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)</th><th rowspan="2">ಆರ್ಥಿಕ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ (ರೂ. ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)</th></tr>
<tr><th>ಪ್ರಾಥಮಿಕ</th><th>ಪ್ರೌಢ ಭೌತಿಕ</th><th>ಒಟ್ಟು</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2010–11</td><td>44.06</td><td>11.06</td><td>55.12</td><td>67.14</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2011–12</td><td>46.00</td><td>11.03</td><td>57.03</td><td>82.80</td></tr>
<tr><td>3</td><td>2012–13</td><td>43.911</td><td>10.62</td><td>54.53</td><td>80.00</td></tr>
</table>
ಸರ್ವಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನದ ವತಿಯಿಂದ 2012–13ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮೊದಲ ಬಾರಿಗೆ 1 ರಿಂದ 8ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಹೆಣ್ಣು ಮಕ್ಕಳು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಯ ಬಾಲಕರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡದ ಬಾಲಕರು, ಬಿ.ಪಿ.ಎಲ್. ವರ್ಗದ ಬಾಲಕರು ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಶಾಲೆಯ ಒಟ್ಟು 37,56,358 ಮಕ್ಕಳಿಗೆ 2ನೇ ಜೊತೆ ಉಚಿತ ಸಮವಸ್ತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಮವಸ್ತ್ರ ಪೂರೈಕೆಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರ ರೂ.75.12 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಿದೆ.</td></tr>
<tr><td>ಆ.</td><td>ಸಮವಸ್ತ್ರ ಸರಬರಾಜು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿನ ಲೋಪದೋಷ ಮತ್ತಿತರ ಅನಾನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು</td><td>ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ವಿದ್ಯಾವಿಕಾಸ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಸರಬರಾಜಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಲೋಪದೋಷಗಳು ವರದಿಯಾಗಿಲ್ಲ;</td></tr>
</table>

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
	ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು;	ಸರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಅಭಿಯಾನದ ವತಿಯಿಂದ 2ನೇ ಜೊತೆ ಸಮವಸ್ತ್ರ ವಿತರಿಸುವಾಗ ಕೆಲವು ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಮವಸ್ತ್ರದ ಕೊರತೆ ಕಂಡುಬಂದಿದ್ದು, ಕೊರತೆ ಇರುವೆಡೆ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಲು ಎಂಪ್ಯಾನಲ್ಡ್ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. 8ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸ್ಕರ್ಟ್ ಬಟ್ಟೆಯ ಅಳತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿರುತ್ತದೆ. 2013–14ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಸರಬರಾಜು ಸಂಬಂಧ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಂತೆ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಪೂರೈಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಎಸ್.ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ.ಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ನಿಗದಿ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಲು ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನೆ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳಲಾಗಿದೆ.
ಇ.	ಸಮವಸ್ತ್ರ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಕೈಮಗ್ಗ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ಮೂಲಕ ಪಡೆದು ರಾಜ್ಯದ ನೇಕಾರರಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶ ಉಂಟು ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?	ಕೆ.ಹೆಚ್.ಡಿ.ಸಿ. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಬಟ್ಟೆಗಳ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವು ಕೇವಲ ಎರಡು ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಎರಡು ವಿಭಾಗಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಇಡಿ 105 ಯೋಯೋಕ 2013 ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 1094

2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :

4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಕಾನೂನು, ನ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳು, ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ಪಶು ಸಂಗೋಪನಾ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ಕೊರಟಗೆರೆ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಪಶು ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳ ಕೊರತೆ ಇರುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ;	2007ರ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಜಾನುವಾರು ಗಣತಿಯ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕೊರಟಗೆರೆ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ 94,177 ಜಾನುವಾರು ಘಟಕಗಳಿದ್ದು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೃಷಿ ಆಯೋಗದ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನನ್ವಯ ಪ್ರತಿ 5000 ಜಾನುವಾರು ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಒಂದರಂತೆ 19 ಪಶುವೈದ್ಯರು ಇರುವ ಪಶುವೈದ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದು, ಹಾಲಿ 29 ವಿವಿಧ ಹಂತದ ಪಶುವೈದ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ. ಈ ಪೈಕಿ 13 ಪಶುವೈದ್ಯರು ಮಂಜೂರಾತಿ ಇರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಉಳಿದ 16 ಪಶುವೈದ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಪಶುವೈದ್ಯರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಇಲ್ಲದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೃಷಿ ಆಯೋಗದ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನನ್ವಯ ಇನ್ನೂ 6 ಪಶುವೈದ್ಯರಿರುವ ಪಶುವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
ಆ.	ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಈ ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಸರ್ಕಾರ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದೇ;	ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ 717 ಪಶುವೈದ್ಯರ ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇವೆ. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ಪಶುವೈದ್ಯ ಪದವೀಧರರ ಕೊರತೆ ಇರುವುದರಿಂದ, ಹೊಸದಾಗಿ ಪಶುಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಮುಂದೂಡಲಾಗಿದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಪಶುವೈದ್ಯರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಇಲ್ಲದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಅರ್ಹ ಪದವೀಧರ ಪಶುವೈದ್ಯರ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಂ:ಪಸಂಮೀ 131 ಪಸಸೇ 2013

ಕಾನೂನು, ನ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳು
ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ
ಹಾಗೂ ಪಶು ಸಂಗೋಪನಾ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನಸಭೆ

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 415

2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :

4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮಂತ್ರಿಗಳು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	**ಪ್ರಶ್ನೆ**	**ಉತ್ತರ**
ಅ.	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡ ಗುರಿ ಮತ್ತು ಸಾಧನೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ವಿವರಗಳೇನು;	**<u>ಗುರಿ:</u>** 1] ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ವಲಯದಲ್ಲಿ ವಿದೇಶಿ–ವಿನಿಮಯವನ್ನು ರಾಷ್ಟ್ರದ ಇತರ ರಾಜ್ಯಗಳಿಗಿಂತ ಮಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿಡಲು ಸರ್ಕಾರವು ಗುರಿ ಹೊಂದಿದೆ. 2] ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 3] ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 4] 2ನೇ ದರ್ಜೆ ನಗರಗಳಲ್ಲಿ ಐಟಿ ಪಾರ್ಕ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು. **<u>ಸಾಧನೆಗಳು:</u>** 1] ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯದಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರದ ಇತರೆ ರಾಜ್ಯಗಳಿಗಿಂತ ಕರ್ನಾಟಕವು ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದೆ. 2] ರಾಜ್ಯವು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಎರಡಂಕಿ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಿರವಾಗಿ ಸಾಧಿಸುತ್ತಿದೆ. 3] ಬಿಟಿ ಫಿನಿಷಿಂಗ್ ಸ್ಕೂಲ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. 4] ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1.35 ಲಕ್ಷ ಕೋಟಿ ವಿದೇಶಿ–ವಿನಿಮಯವನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದೆ. 5] ಬಯೋಟೆಕ್ನಾಲಜಿ ಪಾರ್ಕ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. 6] ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಐಟಿ ಬಿಟಿ ವಲಯಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡಲು ಗ್ರಾಮೀಣ ಬಿಪಿಓ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. 7] ಬಯೋ ಐಟಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಗಣಿತ್ ಲ್ಯಾಬ್‌ನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

<table>
<tr>
<td>ಆ.</td>
<td>ಸದರಿ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಸುಧಾರಣೆಗಾಗಿ ಮೀಸಲ್ಲಿಟ್ಟ ಅನುದಾನ ಎಷ್ಟು;</td>
<td>ಕಳೆದ 5 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಾಧನೆಗೆ ಮೀಸಲಿಟ್ಟ ಅನುದಾನದ ವಿವರಗಳು
ರೂ.ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ
<table>
<tr><td>2008–09</td><td>24.00</td></tr>
<tr><td>2009–10</td><td>28.70</td></tr>
<tr><td>2010–11</td><td>61.00</td></tr>
<tr><td>2011–12</td><td>56.90</td></tr>
<tr><td>2012–13</td><td>68.00</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>ಇ.</td>
<td>ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದವರು ನೀಡಿದ ಅನುದಾನ ಎಷ್ಟು; ಪ್ರಸ್ತುತ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಂದಿರುವ ನೂತನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳೇನು;</td>
<td>ರಾಜ್ಯದ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಅನುದಾನ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಕರ್ನಾಟಕವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಬೃಹತ್ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು. ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ನೆರವನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
1] ರೂ.14200.00 ಕೋಟಿ ವೆಚ್ಚದ ಐಟಿಐಆರ್ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಿಮಾನ ನಿಲ್ದಾಣದ ಬಳಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು. ಈ ಯೋಜನೆಗೆ ಹೊರಗಿನ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ರೈಲ್ವೇ ಲೈನ್, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ದೂರಸಂಪರ್ಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ರೂ.7010.00 ಕೋಟಿ ಧನ ಸಹಾಯವನ್ನು ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ.
2] ರೂ.160.00 ಕೋಟಿ ವೆಚ್ಚದ ಕರ್ನಾಟಕ ಜಿಯೋಗ್ರಾಫಿಕ್ ಇನ್‌ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ (KGIS) ನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು, ಶೇ.50 ಅಂದರೆ ರೂ.80.00 ಕೋಟಿ ಅನುದಾನವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ.
3] ರೂ.128.00 ಕೋಟಿ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಐಐಐಟಿ ಯನ್ನು ಧಾರವಾಡದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು, ಶೇ. 50 ರಷ್ಟು ಅನುದಾನವನ್ನು ಅಂದರೆ ರೂ.64.00 ಕೋಟಿ ಅನುದಾನವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ.</td>
</tr>
</table>

ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ:ಐಟಿಡಿ 31 ಎಲ್‌ಸಿಎಂ 2013

ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ, ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ
ಜೈವಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ

ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 190

ವಿಷಯ : ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಪಡೆದವರ ಸಂಖ್ಯೆ

ವಿಧಾನ ಸಭೆ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರು

ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
(ಅ)	ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ನೊಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡವರ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಷ್ಟು?	44.68 ಲಕ್ಷ
(ಆ)	ಇನ್ನು ಸರಾಸರಿ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಪಡೆಯಬೇಕಾದವರ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಷ್ಟು;	ನೋಂದಾಯಿಸಬೇಕಾದವರ ಸುಮಾರು ಸಂಖ್ಯೆ:51.20 ಲಕ್ಷ* (*2011ರ ಜನಗಣತಿ ಪ್ರಕಾರ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರದ ಜನಸಂಖ್ಯೆ 95.88 ಲಕ್ಷ)
(ಇ)	ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಎಷ್ಟು ನೊಂದಾವಣೆ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆ;	140 ಕೇಂದ್ರಗಳು
(ಈ)	ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀ ಲೇಔಟ್ ವಿಧಾನಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಆಧಾರ್ ನೊಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿವೆ;	4 ಕೇಂದ್ರಗಳು
(ಉ)	ಈ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ನೊಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗುವುದೇ;	ಹೌದು
(ಊ)	ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಎಲ್ಲಾ ನಾರರೀಕರಿಗೂ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಒದಗಿಸಲು ಎಷ್ಟು ಕಾಲಾವಕಾಶ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ?	ಬೆಂಗಳೂರಿನ ನಿವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಆಧಾರ್ ನೊಂದಣಿಯನ್ನು ಜೂನ್ 2014 ರೊಳಗೆ ಮಾಡಿಸುವ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಿದೆ. ನೊಂದಣಿಯಾದ ನಂತರ. ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಯೂನಿಕ್ ಐಡೆಂಟಿಫಿಕೇಷನ್ ಅಥಾರಿಟಿ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ (ಯುಐಡಿಎಐ), ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 10 ಇಜಿಆರ್ 2013

ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ

ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 1037

ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

ಉತ್ತರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ :

ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿ

ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ) ವಿಧಾನಸೌಧಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶಿಸುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ನೀಡಲು ಕಠಿಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದು ನಿಜವೇ;	ವಿಧಾನಸೌಧದ ಸುರಕ್ಷತೆ, ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ವಿಧಾನಸೌಧಕ್ಕೆ ಬರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಕೆಲವು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
ಆ)ಇದರಿಂದಾಗಿ 700–800 ಕಿ.ಮೀ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಿಂದ ಬರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಸರ್ಕಾರದ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ, ಸಚಿವರು, ಶಾಸಕರನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಲು ಕಷ್ಟಕರವಾಗುವುದಿಲ್ಲವೇ;	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂದರ್ಶಕರ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ವಾಗತ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.
ಇ)ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ: ತಾವೇ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಶಾಸಕರು, ಸಚಿವರನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಲು ಕಷ್ಟಕರವಾಗುವುದಿಲ್ಲವೇ;	ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರುಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಪ್ರವೇಶಾನುಮತಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಪತ್ರ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೆ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಈ) ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಇರದೇ ಇರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಕಷ್ಟಕರವಾಗುತ್ತಿರುವುದು ನಿಜವೇ;	ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ಮತದಾರರ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಪಾಸ್‌ಕಾರ್ಡ್, ಡಿ.ಎಲ್, ಆಧಾರ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರು ಒಂದನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಿಸಿ ವಿಧಾನಸೌಧ ಒಳ ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಉ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವಿಧಾನಸೌಧಕ್ಕೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿಮಿತ್ತ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಶಾಸಕರು, ಸಚಿವರನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಲು ಇರುವ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ಸ್ವಲ್ಪ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಸರಳೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದೇ;	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂದರ್ಶನ ವೇಳೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬೇರೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶಕರ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಕೋರಿ ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರ ಕಛೇರಿಗಳು ಮಾನ್ಯ ವಿಧಾನ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭಾಪತಿಗಳ ಕಛೇರಿಗಳು ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಕೋರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ವಿಧಾನಸೌಧ ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಊ) ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಲುವೇನು (ವಿವರ ನೀಡುವುದು)?	ಸುರಕ್ಷತೆ ಹಾಗೂ ಭದ್ರತೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಈಗ ಇರುವ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 36

2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :

4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರದ ಹೊರವಲಯದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಿರುವ "ಸುವರ್ಣಸೌಧ" ಕಟ್ಟಡದ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚವೆಷ್ಟು?	ಸುವರ್ಣಸೌಧ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ರೂ.438.04 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತ ಅಂದಾಜಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಆ.	ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಗುಣಮಟ್ಟ ಹಾಗೂ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರ ನೀಡುವುದು?	ಕಾಮಗಾರಿ ಗುಣಮಟ್ಟ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಹಣ ದುರುಪಯೋವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಇ.	ಈ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವಾಗ ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಈ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವಾಗ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಈ.	ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವಾಗ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವೆಷ್ಟು? ಸದರಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಮುಗಿದ ಮೇಲೆ ಆದ ವೆಚ್ಚವೆಷ್ಟು?	ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಯಾದಂತೆ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ರೂ.230.00 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿತ್ತು. ಪ್ರಸ್ತುತ ಸದರಿ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರೂ. 438.04 ಕೋಟಿ ಸದರಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಮರು ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಲೋಇ 37 ಬಿಎಲ್‌ಕ್ಯೂ 2013

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 1041
2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :
3. ವಿಷಯ : ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪಂಗಡಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಕೊಳವೆಬಾವಿ/ಪಂಪ್‌ಸೆಟ್ ಮಂಜೂರಾತಿ
4. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :
5. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ	Asnwer
ಅ.	ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಕಳೆದ 2 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದ ಬೋರ್‌ವೆಲ್ ಹಾಗೂ ಪಂಪ್‌ಸೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.	ಕಳೆದ 2 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು 12578 ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಮತ್ತು 15188 ಕೊಳವೆಬಾವಿಗಳಿಗೆ ಪಂಪಸೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ 7341 ಕೊಳವೆಬಾವಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು 5487 ಪಂಪಸೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.	12578 borewells and 15188 pump sets are sanctioned for Scheduled Caste beneficiaries for past two years. Similary 7341 bprewells and 5487 pump sets are sanctioned for Scheduled Tribes beneficiaries.
ಆ.	ಈ ರೀತಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲಾದ ಬೋರ್‌ವೆಲ್ ಹಾಗೂ ಪಂಪ್‌ಸೆಟ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿಲ್ಲದಿರುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ;	ಇಲ್ಲ	No.
ಇ.	ಬಂದಿದ್ದರೆ, ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳೇನು;	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ	Does Not arise.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ	**Asnwer**
ಈ.	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬೋರ್‌ವೆಲ್ ಕೊರೆಯಲು ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಯಾವ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ;	ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ.	It is at the stage of final decision.
ಉ.	ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ನೀತಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳೇನು?	*1. ಟೆಂಡರ್‌ನ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ನ ಷರತ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾಲಾವಕಾಶ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದ ಕಾರಣ ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಯಿತು.* *2. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಚುನಾವಣೆ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಜಾರಿಯಾದ ಕಾರಣ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲಾಗಲಿಲ್ಲ.* 3. *ದಿನಾಂಕ:17.05.2013 ರಂದು ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕಾರ ಸಮಿತಿಯು ಟೆಂಡರ್ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವ ಹಂತದಲ್ಲಿದದೆ.*	1. Tenderers appealed in the Hon'ble High court regarding tender conditions and extension of time. 2. We could not finalize tender process since election code of conduct was In force in the state. 3. Tender Accepting Authority has finalized the tender on 17.05.2013. It is at the stage of final decision.

ಸಕಇ 142 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ 2013

ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ
ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1.	ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ	:	1061
2.	ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	:	
3.	ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ	:	
4.	ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು	:	ಮಾನ್ಯ ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳಿವೆ;	ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 20,399 ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳಿವೆ.
ಆ.	ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಎಷ್ಟು ದಿವಸ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ;	ಮಂಗಳವಾರಗಳಂದು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ತಿಂಗಳ ಉಳಿದ ದಿನಗಳಂದು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ.
ಇ.	ಯಾವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡಿತರ ವಿತರಿಸಲು ಸಮಯ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ;	ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8–00 ರಿಂದ 12–00 ಹಾಗೂ ಸಂಜೆ 4–00 ರಿಂದ 8–00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ.
ಈ.	ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದ ರೈತರಿಗೆ, ಕೂಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಈ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯ ಬಿಟ್ಟು ಪಡಿತರ ಖರೀದಿಸಲು ತೊಂದರೆಯಾಗುತ್ತಿರುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ;	ಇಲ್ಲ.
ಉ.	ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ; ಈಗಿರುವ ಸಮಯವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲು ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ ಜನರಿಂದ ಕೋರಿಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ;	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಊ.	ಹಾಗಿದ್ದರೆ, ಕೂಡಲೇ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗಲು ಈ ಸಮಯ ಬದಲು ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರ ಆದೇಶ ಮಾಡುವುದೆ?	ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಆನಾಸ 268 ಡಿಆರ್ಎ 2013

ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು
ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 1071
2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :
3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :
4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕುಂದಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕಂತಹ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳೆಷ್ಟು? ಮತ್ತು ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಿದ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳೆಷ್ಟು? ಮತ್ತು ನವೀಕರಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳೆಷ್ಟು?	ಉಡುಪಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಕುಂದಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳು ಒಟ್ಟು 63,669. ಈ ಪೈಕಿ 7,543 ಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಉಳಿದ 56,126 ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿವಾರು ವಿವರವನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
ಆ.	ದಿನಾಂಕ: 12-07-2013 ರಿಂದ 18-07-2013ರ ತನಕ ಕುಂದಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಲಾದ ಒಟ್ಟು ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಷ್ಟು (ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿವಾರು ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ನವೀಕರಿಸಲಾದ ಒಟ್ಟು ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 1,534. ಅನುಬಂಧ-2 ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
ಇ.	ಈ ಮಂದಗಾಮಿ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಕುಂದಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲು ಬೇಕಾಗುವ ತಿಂಗಳುಗಳೆಷ್ಟು?	ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳಿಗೆ ಆಹಾರಧಾನ್ಯ ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳ ನವೀಕರಣ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಚುರುಕುಗೊಳಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಉನ್ನತೀಕರಿಸಲು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುವ ರೂ.50/- ನ್ನು ಆಯಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿಗಳ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
		ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ಮೇಲೆ ಪಡೆದು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಮುಗಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ರೀತಿ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಎರಡು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಆನಾಸ 267 ಡಿಆರ್‌ಎ 2013

ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು
ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 950

2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :

4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜನರು ಅಕ್ಕಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಜೋಳವನ್ನು ಸಹ ಊಟದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಸಂಗತಿ ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ;	ಬಂದಿದೆ
ಆ.	ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪಡಿತರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿ ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜನತೆಗೆ ಅಕ್ಕಿ ಹಾಗೂ ಜೋಳವನ್ನು ಕೊಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೇ;	ಸರ್ಕಾರದ ಪರೀಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿದೆ.
ಇ.	ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಜೋಳ ಬೆಳೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಸರ್ಕಾರ ಇದನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ ಈ ವಿಭಾಗದ ರೈತರಿಗೆ ಒದಗಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿದಂತೆ ಆಗುವುದರಿಂದ ಇದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದೇ;	ಸರ್ಕಾರದ ಪರೀಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿದೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಆನಾಸ 269 ಡಿಆರ್ಎ 2013

ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು
ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1.	ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ	:	551
2.	ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	:	
3.	ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ	:	
4.	ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು	:	ಮಾನ್ಯ ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ "ಪಾಯಿಂಟ್ ಆಫ್ ಸೇಲ್" (Point of Sale) ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗಿದೆಯೇ;	ಹೌದು
ಆ.	ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಷ್ಟು ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ;	ರಾಜ್ಯದ ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ 1070, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ 531, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ 192, ಧಾರವಾಡ ಜಿಲ್ಲೆಯ 101, ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ 369 ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಪಡಿತರ ಪ್ರದೇಶದ ಕೇಂದ್ರ ವಲಯದಲ್ಲಿ 9 ಮತ್ತು ದಕ್ಷಿಣ ವಲಯದ 1 ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು 2273 ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಯೋಜನೆ ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಇ.	ಈ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ಆದ ಪರಿಣಾಮಗಳು ಏನು;	ಈ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಬೆರಳಚ್ಚು ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ನೀಡಿ ಆಹಾರಧಾನ್ಯ ಪಡೆಯುವುದರಿಂದ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರೇ ಆಹಾರಧಾನ್ಯವನ್ನು ಎತ್ತುವಳಿ ಮಾಡಿರುವುದು ದೃಢೀಕರಣವಾಗುತ್ತದೆ.
ಈ.	ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದೇ;	ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಆನಾಸ 270 ಡಿಆರ್‌ಎ 2013

ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು
ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1.	ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ	:	1379
2.	ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	:	
3.	ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ	:	
4.	ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು	:	ಮಾನ್ಯ ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು

ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಒಂದು ಕೆ.ಜಿ.ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಒಂದು ರೂಪಾಯಿಗೆ ಒದಗಿಸುವ ಯೋಜನೆಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಖರ್ಚಾಗುವ ಮೊತ್ತವೆಷ್ಟು; ಈ ಯೋಜನೆಯು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿರುವುದೇ (ವಿವರ ನೀಡುವುದು);	"ಅನ್ನ ಭಾಗ್ಯ" ಯೋಜನೆಗೆ ಮಾಸಿಕ ಅಂದಾಜು ರೂ.395 ಕೋಟಿ ವೆಚ್ಚ ತಗಲುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯು ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರುತ್ತದೆ. ಆಹಾರಧಾನ್ಯ ಎತ್ತುವಳಿ, ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳಲು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. 1) ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ದುರುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವವರ ವಿರುದ್ಧ ಅಗತ್ಯ ವಸ್ತುಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1955ರಡಿ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ಪದ್ದತಿ (ನಿಯಂತ್ರಣ) ಆದೇಶ 1992ರಡಿ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. 2) ವಿಭಾಗ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಗೋದಾಮುಗಳು ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳನ್ನು ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿಯೇ ಕಾರ್ಯಪಡೆ (Task Force) ರಚಿಸಲು ತಿಳಿಸಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರುಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:11.07.2013ರಂದು ಪತ್ರವನ್ನು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ. 3) ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತನಿಖಾ ತಂಡವನ್ನು ರಚಿಸಿ ಗೋದಾಮುಗಳ ತನಿಖೆ ನಡೆಸುವಂತೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸೂಚನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. 4) ತನಿಖೆ ನಡೆಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಲು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. 5) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಪಡಿತರ ಪ್ರದೇಶದ ಕೇಂದ್ರ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ 1625 ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಪಡಿತರ ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಜೀವಮಾಪಕ

ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
	ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಮೈಸೂರು, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ, ಧಾರವಾಡ ಮತ್ತು ಬೆಳಗಾಂ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ 4500 ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಜೀವಮಾಪಕ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ. ಅದರಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಉಳಿದೆಲ್ಲ ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂಬರುವ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಜೀವಮಾಪಕ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.
ಬಡವರಿಗೆ ಅಕ್ಕಿ ಒದಗಿಸಲು ಇರುವ ಬಿ.ಪಿ.ಎಲ್. ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು ಇನ್ನಿತರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಬಳಕೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯ ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ?	ಹೌದು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆನಾಸ 251 ಡಿಆರ್‌ಎ 2013

ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು
ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 984

2. ವಿಷಯ : ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳು

3. ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

4. ಉತ್ತರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ :

5. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು

<table>
<tr><th>ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ</th><th>ಪ್ರಶ್ನೆ</th><th>ಉತ್ತರ</th></tr>
<tr><td>ಅ)</td><td>ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳಿವೆ;</td><td>ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘ–ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 542 ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ.</td></tr>
<tr><td>ಆ)</td><td>ಅದರಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿರುವ ಶಾಲೆಗಳೆಷ್ಟು;</td><td>ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘ– 234 ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳು ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿವೆ. 61 ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳು ಬಾಡಿಗೆ ರಹಿತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 247 ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳು ಬಾಡಿಗೆ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿವೆ.</td></tr>
<tr><td>ಇ)</td><td>ಈ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಿಗಬೇಕಾದ ಸವಲತ್ತುಗಳು ದೊರಕುತ್ತಿದೆಯೇ;</td><td>ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</td></tr>
<tr><td>ಈ)</td><td>ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಯಾವ ರೀತಿಯ ಸವಲತ್ತುಗಳು ದೊರಕುತ್ತಿದೆ (ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು)?</td><td>ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘ–ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸವಲತ್ತುಗಳು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
<table>
<tr><th>ವಿವರ</th><th>6 ರಿಂದ 10ನೇ ತರಗತಿ</th></tr>
<tr><td>ಆವರ್ತಕ ವೆಚ್ಚಗಳು:–</td><td>....</td></tr>
<tr><td>ಆಹಾರ ವೆಚ್ಚ (ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಮಾಹೆಯಾನ)</td><td>ರೂ.800/–</td></tr>
<tr><td>ಸಮವಸ್ತ್ರ ವೆಚ್ಚ ಶೂ, ಸಾಕ್ಸ್, (ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ, ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಎರಡು ಜೊತೆಗೆ)</td><td>ರೂ. 800/–
(6ಮತ್ತು 7ನೇ ತರಗತಿಗೆ)
ರೂ. 1000/– (8ರಿಂದ 9ನೇ ತರಗತಿವರೆಗೆ)</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

			ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳು (ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಮಾಹೆಯಾನ)	ರೂ.500/– (6 ಮತ್ತು 7ನೇ ತರಗತಿಗೆ) ರೂ.700 (8 ರಿಂದ 10ನೇ ತರಗತಿಗೆ)
			ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ (ಟೂತ್ ಪೇಸ್ಟ್, ಬ್ರಷ್, ಕೊಬ್ಬರಿ ಎಣ್ಣೆ, ಇತ್ಯಾದಿ (ಪ್ರತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಮಾಹೆಯಾನ)	ರೂ. 100/–
			ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ (ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರತಿ ಶಾಲೆಗೆ)	ರೂ.10000/–
			ಅನಾವರ್ತಕ ವೆಚ್ಚಗಳು:–	
			ಹಾಸಿಕೆ ಹೊದಿಕೆ (ಪ್ರತಿ ನೂತನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ)	ರೂ.600/–
			ಮಂಚ, ಟ್ರಂಕುಗಳು (ಪ್ರತಿ ನೂತನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ) (ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)	ರೂ.3000/–

ಸಕಇ 96 ಸ್ವೀಮರ 2013

ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ
ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 1115
2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :
3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :
4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ಜಯದೇವ ಹೃದ್ರೋಗ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸೂಪರ್ ಸ್ಪೆಷಾಲಿಟಿ ವೈದ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ (ಇಂಟೆನ್ಸಿವ್) ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? (ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	ಹೌದು ... ಜಯದೇವ ಹೃದ್ರೋಗ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸೂಪರ್ ಸ್ಪೆಷಾಲಿಟಿ ವೈದ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಿಂದಲೇ ಭರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಭರಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ.
ಆ.	ಸರ್ಕಾರದ ಇತರೆ ಸೂಪರ್ ಸ್ಪೆಷಾಲಿಟಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ವೈದ್ಯರಿಗೆ ಈ ರೀತಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ (ಇಂಟೆನ್ಸಿವ್) ನೀಡದಿರಲು ಕಾರಣಗಳೇನು? ಯಾವ ಕಾರಣದಿಂದ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ? (ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೂಪರ್ ಸ್ಪೆಷಾಲಿಟಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಭೋಧಕರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 01.04.2011 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಎ.ಐ.ಟಿ.ಇ ವೇತನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ, ಸೂಪರ್ ಸ್ಪೆಷಾಲಿಟಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ವೈದ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನವನ್ನು ನೀಡುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಸರ್ಕಾರದ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಇ.	ಸೂಪರ್ ಸ್ಪೆಷಾಲಿಟಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯರು ಅಗತ್ಯವಿರುವಷ್ಟು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಲಭ್ಯವಿರುವ ವೈದ್ಯರುಗಳ ಮೂಲಕ ಅವಶ್ಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕೆಲವೊಂದು ಹುದ್ದೆಗಳು ಮಾತ್ರ ಈ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇದ್ದು ತುಂಬಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಲಾಗುವುದು.
ಈ.	ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಷ್ಟು ಸೂಪರ್ ಸ್ಪೆಷಾಲಿಟಿ ವೈದ್ಯರು ಲಭ್ಯವಾಗದಿರುವದು ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ?	ಇತ್ತೀಚಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಪರ್ ಸ್ಪೆಷಾಲಿಟಿ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶನ ನಡೆಸುವಾಗ ಸಾಕಷ್ಟು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಭಾಗವಹಿಸುತ್ತಿರುವುದು ಕಂಡುಬರುತ್ತಿದೆ.
ಉ.	ಇತರೆ ಸೂಪರ್ ಸ್ಪೆಷಾಲಿಟಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ವೈದ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ ನೀಡಲು ಸರ್ಕಾರ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆಯೇ? ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ?	ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಆಕುಕ 222 ಎಂಎಸೆಫ್ 2013

ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 1101
2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :
3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :
4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸುವರ್ಣ ವಿಧಾನಸೌಧವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆ? ಇದಕ್ಕಾಗಿ ತಗಲಿದ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ ಎಷ್ಟು?	ಈ ಕಟ್ಟೆವನ್ನು ಪ್ರತಿವರ್ಷ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದ ಅಧಿವೇಶನ ಜರುಗಿಸಲು, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕ ಭಾಗದ ಜನರ ಅಹವಾಲುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಭಾಗವನ್ನು ಸರ್ವಾಂಗೀಣವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬೆಳಗಾವಿ ನಗರದಲ್ಲಿನ ಸುವರ್ಣ ವಿಧಾನ ಸೌಧ ಕಟ್ಟಡವು ರಾಜ್ಯದ ಒಂದು ಪ್ರತಿಷ್ಠಿತ ಕಟ್ಟಡವಾಗಿದ್ದು, ಅನೇಕ ಅತ್ಯಾಧುನಿಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಏಕೈಕ ಬೃಹತ್ ಕಟ್ಟಡವಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕಟ್ಟಡದ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ರೂ. 438.04 ಕೋಟಿ ಆಗಿದ್ದು, ಇದುವರೆವಿಗೂ 418.31 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಖರ್ಚು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಆ.	ಸದರಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಮಾಹೆಯಾನ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚ ಎಷ್ಟು? ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಜನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ?	ಈ ಕಟ್ಟೆದಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಮಾಹೆಯಾನ ರೂ.12.50 ಲಕ್ಷ ವೆಚ್ಚವಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಇದುವರೆವಿಗೂ ಸದರಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಇ.	ಸದರಿ ಸುವರ್ಣ ವಿಧಾನಸೌಧವನ್ನು ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಸದುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸರ್ಕಾರವು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?	ಸುವರ್ಣ ವಿಧಾನಸೌಧ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಉದ್ಘಾಟಿಸಿದ ನಂತರ ಪ್ರಪ್ರಥಮವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ: 05.12.2012 ರಿಂದ 13.12.2012 ರವರೆಗೆ ಚಳಿಗಾಲದ ವಿಧಾನಮಂಡಲ ಅಧಿವೇಶನವನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಅಂದಾಜು ಸಮಿತಿ ಸಭೆ, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸರ್ಕಾರದ ಮಟ್ಟದ "ಕೃಷಿ ಪಂಡಿತ ಪ್ರಶಸ್ತಿ" ಸಮಾರಂಭಕ್ಕೂ, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಕೃಷಿ ಸಮ್ಮೇಳನಕ್ಕೂ ವಲಯ ಮಟ್ಟದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಭೆ, ಅಂತರ ರಾಜ್ಯ ಪೊಲೀಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನಾ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
		ಸಭೆಯನ್ನು, ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕ ಪೂರೈಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಗುಟಕಾ ಮತ್ತು ತಂಬಾಕು ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ನಿಷೇಧ ಕುರಿತಾಗಿ ವಲಯ ಮಟ್ಟದ ತರಬೇತಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಉಪಯೋಗ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಮಟ್ಟದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಗಮ ಮಂಡಳಿಗಳನ್ನು ಈ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ.
ಈ.	ಬೆಳಗಾವಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳ ಕಾಲ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಅಧಿವೇಶನ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು?	ಬೆಳಗಾವಿಯಲ್ಲಿ ಸುವರ್ಣ ವಿಧಾನ ಸೌಧ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿವರ್ಷ ವಿಧಾನಮಂಡಲ ಅಧಿವೇಶನವನ್ನು ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ ನಡೆಸಲಾಗುವುದು.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಲೋಇ 42 ಬಿಎಲ್‌ಕ್ಯೂ

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 33

2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :

4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 1ನೇ ತರಗತಿಯಿಂದ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ ಮಾಡುತ್ತೇವೆಂದು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು 1ನೇ ತರಗತಿಯಿಂದಲೇ ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಶಾಲೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಷ್ಟು;	ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ 1ನೇ ತರಗತಿಯಿಂದ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ ಮಾಡುತ್ತೇವೆಂದು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ 1. ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಂತೆ ಸ್ವ–ಇಚ್ಚಾ ಯೋಜನೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಶಾಲೆಗಳು–942 2. ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ನೇರವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸದ ಶಾಲೆಗಳು–804 3. ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ನೇರವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದೇ ಹಾಗೂ ಸ್ವ–ಇಚ್ಚಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳದ ಶಾಲೆಗಳು–1165.
ಆ.	ಈ ಶಾಲೆಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸರ್ಕಾರ ಯಾವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದೆ;	ದಂಡ ಪಾವತಿಸದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೊರೆ ಹೋಗದೇ ಇರುವ ಶಾಲೆಗಳ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಲವು ಶಾಲೆಗಳ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ದಾವೆ ಹೂಡಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.
ಇ.	ಈ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು ನಿಜವೇ;	ಪ್ರಕರಣವು ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವುದರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ತನ್ನ ಮಧ್ಯಂತರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಈ ರೀತಿ ತೀರ್ಪು ನೀಡಿದೆ. "Contempt, if any, initiated by the repondents shall remain stayed. The Government shall not pass any closed of un-reconginsed schools in the meanwhile."
ಈ.	ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಎಷ್ಟು ಶಾಲೆಗಳು ದಂಡ ವಿಧಿಸಿದ ನಂತರ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ ಮಾಡುತ್ತಿವೆ;	ದಂಡ ವಿಧಿಸಿದ ನಂತರ ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ 942 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳ ಶಾಲೆಗಳು, ದಂಡ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಸ್ವ–ಇಚ್ಚಾ ಯೋಜನೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಕನ್ನಡ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ ಮಾಡುತ್ತಿವೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಉ.	ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿರುವ ಶಾಲೆಗಳ ವಿರುದ್ದ ಯಾವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ?	ಪ್ರಕರಣವು ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ವಿಚಾರಣಾ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು, "Contempt, if any, initiated by the repondents shall remain stayed. The Government shall not pass any closed of un-reconginsed schools in the meanwhile." ತದನಂತರ ದಿನಾಂಕ:05.07.2013ರಂದು ಮಾನ್ಯ ಘನ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಈ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಸಂವಿಧಾನ ಪೀಠಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು, ತೀರ್ಪನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ 233 ಪಿಜಿಸಿ 2013

ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 677 (32)
2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :
3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :
4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ದೇಶದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ ಯಾವಾಗಿನಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆ?	01.04.2010 ರಿಂದ (ಜಮ್ಮು ಮತ್ತು ಕಾಶ್ಮೀರ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.
ಆ.	ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆಯನ್ನು ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರದಿರಲು ಕಾರಣಗಳೇನು?	2012–13ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದೆ.
ಇ.	ಶಿಕ್ಷಣ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸದಿರುವುದರಿಂದ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಅನುದಾನವನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯುತ್ತಿರುವುದು ಸರ್ಕಾರದ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ?	ಬಂದಿದೆ.
ಈ.	ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2013ರ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಎಷ್ಟು ಅನುದಾನ ಬರಬೇಕಾಗಿತ್ತು?	ರೂ 436.808 ಕೋಟಿಗಳು
ಉ.	ಶಿಕ್ಷಣ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ ಜಾರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾಲಮಿತಿ ಹಾಕಿಕೊಂಡಿದೆಯೇ?	ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಊ.	ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು?	ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ 89 ಮಾಹಿತಿ 2013

ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 36

2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :

4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ಖಾಸಗಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಿ ವರದಿ ನೀಡಲು ಆಯುಕ್ತರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿದ ಸಮಿತಿಯು ವರದಿ ನೀಡಿದೆಯೇ; ಈ ವರದಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರ ಒಪ್ಪಿದೆಯೇ;	ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ 387 ಪಿಜಿಸಿ 2007, ದಿನಾಂಕ:31–8–2007ರಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಆಯುಕ್ತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ:31.12.2008ರಂದು ತನ್ನ ವರದಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತದೆ.
ಆ.	ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಈ ವರದಿಯನ್ನು ಯಾವಾಗಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು?	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ 234 ಪಿಜಿಸಿ 2013

ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 515

2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :

4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಕಲಚೇತನರ, ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಕನ್ನಡ ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ಕನ್ನಡವು ಶಾಸ್ತ್ರೀಯ ಭಾಷೆ ಎಂದು ಘೋಷಿತವಾದ ಮೇಲೆ ಇದುವರೆಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಈ ಬಾಬತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಬಂದಿರುವ ಅನುದಾನ ಎಷ್ಟು?	ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಆ.	ಈ ಅನುದಾನವನ್ನು ಯಾವ ಯಾವ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಗಳ ಕಾರ್ಯಪ್ರಗತಿ ಏನು?	ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಇ.	ಶಾಸ್ತ್ರೀಯ ಭಾಷೆ ಸ್ಥಾನಮಾನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಹೊಸ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಜಾರಿಗೆ ತರುವಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುದಾನ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳೇನು?	ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮೈಸೂರಿನ ಭಾರತೀಯ ಭಾಷಾ ಸಂಸ್ಥಾನ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕನ್ನಡ ಶಾಸ್ತ್ರೀಯ ಭಾಷೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಅನುದಾನವನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸ್ವಾಯತ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಕಸಂವಾ 64 ಕೆಎಲ್ 2013

ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಕಲಚೇತನರ
ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಹಾಗೂ
ಕನ್ನಡ ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಸಚಿವರು

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

1. ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 517

2. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು :

3. ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ :

4. ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಮಾನ್ಯ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಸಚಿವರು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ.	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಷ್ಟು; ಪದವಿ, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ, ಎಂ.ಫಿಲ್, ಪಿ.ಹೆಚ್.ಡಿ.ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ರೀತಿಯ ಅಧ್ಯಯನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ 2012–13ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ; 1) ಸ್ನಾತಕಪೂರ್ವ ಪದವಿ : 1,07,742 2) ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ : 2,03,007 3) ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ : 9,563 4) ಡಿಪ್ಲೊಮಾ : 10,392 5) ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್ : 960 6) ಬಿ.ಎಡ್ : 500 7) ಬಿ.ಎಡ್ (ವಿಶೇಷ) : 343 8) ಎಂ.ಎಡ್ : 475 9) ಪಿ.ಹೆಚ್.ಡಿ. ಪದವಿ : 94 ಒಟ್ಟು : 3,33,076
ಆ.	ಈ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಪ್ರಸಕ್ತ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವಿವರ ನೀಡುವುದು; ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವಿಷಯವಾರು ವಿವರ ಒದಗಿಸುವುದು;	ಅನುಬಂಧ (ಅ) ಮತ್ತು (ಆ) ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
ಇ.	ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಈ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಂಪರ್ಕ ಶಿಬಿರಗಳಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಸಿದ್ಧಪಾಠಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಇನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋದಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದು, ಹೊಸದಾಗಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೇ?	ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ 31 ಯುಓವಿ 2013

ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಸಚಿವರು

ಗಮನ ಸೆಳೆಯುವ ಸೂಚನೆಗಳ ಮಾದರಿಗಳು

ಮಾನ್ಯ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಯಂ.ಸಿ. ನಾಣಯ್ಯ, ಇವರು ಶೂನ್ಯವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವ ವಿಷಯ

ವಿಷಯ:

ಅರ್ಕಾವತಿ ಬಡಾವಣೆ ನಿರ್ಮಿಸಲು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದ ಜಮೀನನ್ನು ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ತೀರ್ಪನ್ನು ನೆಪ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ತಾರೀಖು 12.02.2013ರ ನಡವಳಿ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಸುಪ್ರೀಂ ಕೋರ್ಟ್ ತನ್ನ ತೀರ್ಪಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಆರು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಅನುಕೂಲತೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು, ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಸುಪ್ರೀಂ ಕೋರ್ಟ್‌ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಆಯ್ದ ಭೂಮಿಗಳನ್ನು ಭೂ ಮಾಲೀಕರಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವ ಮುಖಾಂತರ ಅಂತಹ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರವಾಗಿ ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಹೊರತುಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಯುಕ್ತರು ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ, ಈಗಾಗಲೇ ಸುಮಾರು 433 ಎಕರೆ ಜಮೀನನ್ನು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಹೊರತುಪಡಿಸಿರುವುದು ಈ ಹಿಂದಿನ ಆಡಳಿತ ಬಹಳ ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಡಿ–ನೋಟಿಪೈ ಮಾಡಿರುವ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸರಿಸಮಾನವಾದಂತಹ ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರವಾಗಿರುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಒಂದು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಬಹಳ ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ನಡೆದಿರುವುದು ಮತ್ತು ಇನ್ನ ಮುಂದೆಯೂ ಇಂತಹ ಆದೇಶಗಳು ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಖಾಂತರ ಹೊರ ಬರುತ್ತಿರುವುದು, ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರ ಡಿ–ನೋಟಿಫೀಕೇಷನ್ ಇನ್ನೂ ಕೂಡ ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತಿರುವುದರ ಸಂಕೇತ ಮತ್ತು ಈ ಒಂದು ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಯೋಜನೆ, ಅತಿ ದೊಡ್ಡ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ಸಂಕೇತವೂ ಹೌದು. ಇಂತಹ ಭೂ ಸ್ವಾಧೀನದಿಂದ ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಣೆ ಮಾಡುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳ ಗಮನವನ್ನು ಸೆಳೆಯುತ್ತೇನೆ. ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಯುಕ್ತರು ದಿನಾಂಕ:14.05.2013 ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಹಿಂಬರಹದ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ನೋಟಿಸಿನ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಉತ್ತರ:

1. ಅರ್ಕಾವತಿ ಬಡಾವಣೆ ಯೋಜನೆಗಾಗಿ ದಿನಾಂಕ:03.02.2013 ರಂದು ಒಟ್ಟು 3,839 ಎಕರೆ 12 ಗುಂಟೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನನ್ನು 16 ಗ್ರಾಮಗಳಿಂದ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಯುಡಿಡಿ/193/ಎಂಎನ್‌ಎಕ್ಸ್/2004, ದಿನಾಂಕ:23.02.2004 ರಂತೆ ಅರ್ಕಾವತಿ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಒಟ್ಟು 2750–00 ಎಕರೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನನ್ನು 16 ಗ್ರಾಮಗಳಿಂದ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

3. ಅರ್ಕಾವತಿ ಬಡಾವಣೆಯನ್ನು ಸಂಖ್ಯೆ: ಬೆಂಅಪ್ರಾ/ಆಡಳಿತ/ಹಂಚಿಕೆ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/196/2003–04, ದಿನಾಂಕ:21.02.2004 ರಿಂದ ನಿವೇಶನ ಹಂಚಿಕೆಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ದಿನಾಂಕ: 04.05.2007 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 20.09.2010 ರವರೆಗೆ ಒಟ್ಟು 206 ಎಕರೆ 03 ಗುಂಟೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನನ್ನು 48(1) ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಭೂಸ್ವಾಧೀನದಿಂದ ಕೈಬಿಡಲಾಗಿದೆ.
5. ಭೂಮಾಲೀಕರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ರಿಟ್ ಪಿಟಿಷನ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 26601–04/2005 ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 15.04.2005 ರಂದು ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಛ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ತಾರತಮ್ಯ ಎಸಗಿರುವುದರಿಂದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ನಿಯಮ 330ರ ಮೇರೆಗೆ ಚರ್ಚೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ ಬಿ.ಜೆ.ಪುಟ್ಟಸ್ವಾಮಿ ಹಾಗೂ ಡಿ.ಎಸ್.ವೀರಯ್ಯ ಅವರುಗಳು ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಅವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಕಳಪೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುವುದು.

ಶ್ರೀ ಯಂ.ಸಿ.ನಾಣಯ್ಯ ಅವರು ಕೊಡಗು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಅಕ್ರಮ–ಸಕ್ರಮ ಸಮಿತಿಗಳು ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಮಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

ನಿಯಮ 68ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಹತ್ವದ ಜರೂರು ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆ

ಶ್ರೀ ಯಂ.ಸಿ. ನಾಣಯ್ಯ ಅವರು ಕೊಮ್ಯಾಟ್ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ವಿತರಣೆ ಸಂಬಂಧ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಅವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಿ.ಓ.ಡಿ ತನಿಖೆ ನಡೆಸುವುದಲ್ಲದೆ ಆ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ರೂ 54.00 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ

ನಿಯಮ 69ರ ಮೇರೆಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಹತ್ವದ ಜರೂರು ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಅಲ್ಪ ಕಾಲಾವಧಿ ಚರ್ಚೆ

ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ ಜಿ.ಹೆಚ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಮತ್ತು ಬಿ.ಶಿವಣ್ಣ ಅವರುಗಳು ತರೀಕೆರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿದ್ದರು ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ.

ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ ಹೆಚ್.ಡಿ.ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ, ಎನ್.ಚೆಲುವರಾಯಸ್ವಾಮಿ ಮತ್ತು ಹೆಚ್.ಸಿ.ಬಾಲಕೃಷ್ಣ ಅವರುಗಳು ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿಯ ಬೈರಮಂಗಳ ಕೆರೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಕೊಳಚೆ ನೀರು ಸೇರಿ ಜನ ಜಾನುವಾರುಗಳಿಗೆ ತೊಂದರೆಯುಂಟಾಗುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಕೊಳಚೆ ನೀರಿನ ಶುದ್ದೀಕರಣ ಘಟಕವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಆ ಭಾಗದ ಜನರಿಗೆ ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನಿರಂತರ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಸಭೆ

ಅರ್ಧ ಗಂಟೆ ಕಾಲಾವಧಿ ಚರ್ಚೆ

ಕೆ.ಎಂ. ಶಿವಲಿಂಗೇಗೌಡ ಅವರು "ಕೆ.ಐ.ಎ.ಡಿ.ಬಿ. ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಜಮೀನು ನೀಡುವುದು' ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ:23.07.2013 ರಂದು ಸದನದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ 8ನೇ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:106 (1043)ಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಧ ಗಂಟೆ ಕಾಲ ಚರ್ಚಿಸುವುದು.

ಶ್ರೀ ಯಶವಂತರಾಯಗೌಡ ವಿಠ್ಠಲಗೌಡ ಪಾಟೀಲ್ ಅವರು "ಕಲಂ 371ರಲ್ಲಿ ಬಿಜಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆಯನ್ನು ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡುವುದು" ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ:23.07.2013 ರಂದು ಸದನದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ 8ನೇ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:107 (1039)ಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಧ ಗಂಟೆ ಕಾಲ ಚರ್ಚಿಸುವುದು.

ನಿಯಮ 69ರ ಮೇರೆಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಹತ್ವದ ಜರೂರು ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಅಲ್ಪ ಕಾಲಾವಧಿ ಚರ್ಚೆ

1. ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ ಹೆಚ್.ಡಿ. ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ, ಹೆಚ್.ಡಿ. ರೇವಣ್ಣ, ಎನ್. ಚೆಲುವರಾಯಸ್ವಾಮಿ, ಎಂ.ಟಿ. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ವೈ.ಎಸ್.ವಿ. ದತ್ತ ಹಾಗೂ ಇತರರು ರಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮುಖ ಬೆಳೆಯಾದ ತೆಂಗಿನ ಮರಗಳು ನಾಶವಾಗಿದ್ದು ರೈತರಿಗೆ ತುರ್ತಾಗಿ ನೆರವು ನೀಡುವು ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸೂಚನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ.
2. ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ ಹೆಚ್.ಡಿ. ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ, ಕೆ.ಎಂ. ಶಿವಲಿಂಗೇಗೌಡ, ಎಸ್. ಚಿಕ್ಕಮಾದು, ಸಿ.ಎನ್. ಬಾಲಕೃಷ್ಣ, ಸಾ.ರಾ. ಮಹೇಶ್ ಹಾಗೂ ಇತರರು ರಾಜ್ಯದ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರವಾಗಿ ಮದ್ಯ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಸರ್ಕಾರದ ಬೊಕ್ಕಸಕ್ಕೆ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸೂಚನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ.

ವಿಧಾನ ಸಭೆ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ರವಿಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯ ಎಲ್.ಎ. ಇವರು ನಿಯಮ 351ರಡಿ ನೀಡಿರುವ ಸೂಚನೆಗೆ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳ ಹೇಳಿಕೆ:

(ಪಟ್ಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 13, ದಿನಾಂಕ:31.07.2013, ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ:10 (121).)

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸೂಚನೆ:–

ಬೆಂಗಳೂರು ಅರಮನೆ ಮೈದಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಸುಪ್ರಿಂಕೋರ್ಟಿನಲ್ಲಿ ದಾವೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಸದ್ಯದ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು.

ಹಾಗೇನಾದರೂ ಈ ದಾವೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರ ಸೋಲನ್ನು ಅನುಭವಿಸಿದರೆ ಖಾಲಿ ಜಾಗವನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ?

ಈ ಅರಮನೆ ಮೈದಾನವನ್ನು ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಖಾಸಗಿ (Private) ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸರ್ಕಾರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇರಬಹುದೇ?

ಈ ಅರಮನೆ ಮೈದಾನ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ರಸ್ತೆಯು ಈಗಾಗಲೇ ವಾಹನ ಸಂಚಾರ ವಿಪರೀತ ದಟ್ಟಣೆ ಇದ್ದು, ಈ ಮೈದಾನದಲ್ಲಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಪ್ರಾರಂಭವಾದರೆ, ಈ ರಸ್ತೆಯ ಮೇಲೆ ಉಂಟಾಗುವ ಒತ್ತಡದ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಕ್ರಮ ತಿಳಿಸುವುದು. (ಬಳ್ಳಾರಿ–ಬೆಂಗಳೂರು)

ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳ ಹೇಳಿಕೆ:–

ನಿಯಮ 351ರಡಿ ಮಾನ್ಯ ವಿಧಾನಸಭೆ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ರವಿಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯ ಎಲ್.ಎ. ಇವರು ನೀಡಿರುವ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿರುತ್ತೇನೆ. ಈ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಅರಮನೆ ಮೈದಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಕೆಲವು ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬೆಂಗಳೂರು ಅರಮನೆ ಜಾಗವನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹೊರಡಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ:21.11.1996ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:27.11.1996ರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ತೀರ್ಪು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ಇದ್ದು, ಅದನ್ನು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿ ಹಿಂದಿನ ಮೈಸೂರು ಸಂಸ್ಥಾನದ ರಾಜವಂಶಸ್ಥರುಗಳು ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ಮೇಲ್ಮವಿ ಸಂಖ್ಯೆ 3303/96, 3308/96, 3310/96 ಇತರೆ ಅಪೀಲುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಈ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾದ ಸಿವಿಲ್ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಂಖ್ಯೆ:3303/1996 ರಲ್ಲಿ ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಂಶವು ಸಿವಿಲ್ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಂಖ್ಯೆ:1012/2002 ರಲ್ಲಿನ ಅಂಶದೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಹೊಂದಿದೆ ಎಂಬ ನಿಲುವು ತಳೆದು ದಿನಾಂಕ:15.07.2003 ರಂದು ಸದರಿ ಸಿವಿಲ್ ಮೇಲ್ಮನವಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ನಂತರ ಈ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಸಿವಿಲ್ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಂಖ್ಯೆ:1012/2002 ರಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ವಶಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಷಯವು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿದ್ದು ಈ ಬಗ್ಗೆ 9 ನ್ಯಾಯಮೂರ್ತಿಗಳ ನ್ಯಾಯಪೀಠವನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಬೆಂಗಳೂರು ಅರಮನೆ ಮೈದಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಸಿವಿಲ್ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಂತಿಮ ಆದೇಶ ಇನ್ನಷ್ಟು ವಿಳಂಬವಾಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಇದೆ.

ಈ ನಡುವೆ ಬಿ.ಡಿ.ಎ ಜಂಕ್ಷನ್‌ನಿಂದ ಮೇಖ್ರಿ ವೃತ್ತದವರೆಗೆ ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಮೇಖ್ರಿ ವೃತ್ತದಿಂದ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ರೈಲ್ವೆ ನಿಲ್ದಾಣದವರೆಗೆ ಜಯಮಹಲ್ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಅಗಲೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಿವಿಲ್ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಂಖ್ಯೆ:3303/1997 ರಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯಂತರ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ:13.2011ನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮಂದೆ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು ಇವರು ದಿನಾಂಕ:05.11.2012 ರಂದು ಬೆಂಗಳೂರು ಅರಮನೆ ಮೈದಾನದಲ್ಲಿರುವ ಘನ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದಂತೆ ದಿನಾಂಕ:30.04.1997 ರಂದು ಇದ್ದಂತಹ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಇತರೆ ಅಕ್ರಮ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಖುಲ್ಲಾಪಡಿಸಲು ನೀಡಿದ್ದ ಆದೇಶವನ್ನು ಮೈಸೂರು ಮಹಾರಾಜರ ವಾರಸುದಾರರು ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಂಖ್ಯೆ:3309/3310/1997 ರಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯಂತರ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ:15–16 ಮತ್ತು 17–18/2012 ಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿದ್ದು ಈ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿಚಾರಣೆಯು ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರವು ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನು ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡು ಬೆಂಗಳೂರು ಅರಮನೆ ಮೈದಾನವನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ನ್ಯಾಯವಾದಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಬಸವಪ್ರಭು ಎಸ್.ಪಾಟೀಲ್ ಇವರು ಸರ್ಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ವಾದವನ್ನು ಮಂಡಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಇತರೆ ಹಿರಿಯ ನ್ಯಾಯವಾದಿಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನಿರ್ಣಯಿಸಿ ಹಿರಿಯ ನ್ಯಾಯವಾದಿಗಳ ಒಂದು ತಂಡವನ್ನು ರಚಿಸಲು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಸೋಲನ್ನು ಅನುಭವಿಸುವ ಪ್ರಶ್ನೆ ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಬೆಂಗಳೂರು ಅರಮನೆ ಮೈದಾನವನ್ನು ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸರ್ಕಾರದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬೆಂಗಳೂರು ಅರಮನೆ ಮೈದಾನಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಳ್ಳಾರಿ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುತ್ತಿರುವ ಸಂಚಾರದಟ್ಟಣೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡು ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಮೈದಾನದಲ್ಲಿ ನಡೆಯಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಬಹುದಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ:21.12.2012 ರಂದು ನೂತನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಯಾವುದೇ ವಾಣಿಜ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಈ ಮೈದಾನದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೆ ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಮೈಸೂರು ಮಹಾರಾಜರ 6 ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ಒಬ್ಬರಿಗೆ ಒಂದು ದಿನಕ್ಕೆ ಒಂದೇ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಎಂಬ ನೀತಿಯನ್ನು ಇದೇ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗಿದೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸುಇ 120 ಸೇಅವಿ 2013

ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು

ಶಾಸನ ರಚನೆ – ಮಾದರಿ ವಿಧೇಯಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ನಿಗದಿ) (ವಿಶೇಷ ಉಪಬಂಧಗಳು) ವಿಧೇಯಕ, 2013

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಡುವೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಲಾದ ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು 2005 (6) ಎಸ್‌ಸಿಸಿ 537 ರಲ್ಲಿ ವರದಿಯಾದ ಪಿ.ಎ. ಇನಾಂದಾರ್ ಮತ್ತು ಇತರರು – ವಿರುದ್ಧ – ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ ರಾಜ್ಯ – ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ನೀಡಿದ ತೀರ್ಪಿನಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದಂಥ ಇತರ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ವಿಧೇಯಕ.

ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕಂಡುಬರುವ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ನಿವಾಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹಿತರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ 2006–07, 2007–08, 2008–09, 2009–10, 2010–11, 2011–12 ಮತ್ತು 2012–13ನೇ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಡನೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಮತ್ತು 2013–14ನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ 2013–14ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ನಿಗದಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ನಿಗದಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2006ನ್ನು (2006ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 8) ತಡೆಹಿಡಿಯಬೇಕೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಟ್ಟಿರುವುದರಿಂದ;

ಇದು ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಅರವತ್ನಾಲ್ಕನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದಿಂದ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗಲಿ, ಎಂದರೆ:–

1. **ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು, ಪ್ರಾರಂಭ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯ:–** (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ನಿಗದಿ) (ವಿಶೇಷ ಉಪಬಂಧಗಳು) ಅಧಿನಿಯಮ, 2013 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

   (2) ಇದು ಈ ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

   (3) ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ನಿಗದಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2006 ರಲ್ಲಿ (2006ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 8) ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ 2013–14ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ಖಾಸಗಿ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ನಿಗದಿಯು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

2. **ಪರಿಭಾಷೆಗಳು:–** ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕೆ ಅನ್ಯಥಾ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದ ಹೊರತು,–

   (ಎ) "ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆ" ಎಂದರೆ, ಏಕಗವಾಕ್ಷಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೂಲಕ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಹತೆ (ಮೆರಿಟ್) ಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆ;

(ಬಿ) "ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷಾ ಘಟಕ" ಎಂದರೆ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಕರ್ನಾಟಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಒಂದು ಏಜೆನ್ಸಿ;

(ಸಿ) "ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದ" ಎಂದರೆ, ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕನಿಗದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ಖಾಸಗಿ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘ ತಮ್ಮ ನಡುವೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಂದ;

(ಡಿ) "ಸಂಸ್ಥೆ" ಎಂದರೆ, ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕೋಸಗಳ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು;

(ಇ) "ಏಕ ಸದಸ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಕ ಸಮಿತಿ" ಎಂದರೆ, 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ರಚಿಸಿದ ಸಮಿತಿ;

(ಎಫ್) "ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕೋರ್ಸುಗಳು" ಎಂದರೆ,–

(i) ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮತ್ತು ದಂತ ವೈದ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ,–

(ಎ) ಬ್ಯಾಚುಲರ್ ಆಫ್ ಮೆಡಿಸಿನ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಚುಲರ್ ಆಫ್ ಸರ್ಜರಿ; ಮತ್ತು

(ಬಿ) ಬ್ಯಾಚುಲರ್ ಆಫ್ ಡೆಂಟಲ್ ಸರ್ಜರಿ.

(ii) ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ,–

(ಎ) ಬ್ಯಾಚುಲರ್ ಆಫ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್;

(ಬಿ) ಬ್ಯಾಚುಲರ್ ಆಫ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ;

(ಸಿ) ಬ್ಯಾಚುಲರ್ ಆಫ್ ಆರ್ಕಿಟೆಕ್ಚರ್; ಮತ್ತು

(iii) ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮತ್ತು ದಂತ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಮತ್ತು ಡಿಪ್ಲೊಮೊ ಕೋರ್ಸುಗಳು; ಮತ್ತು

(iv) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಕೋರ್ಸುಗಳು.

(ಜಿ) "ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ಸಂಸ್ಥೆ" ಎಂದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಅಥವಾ ಸಹಾಯಾನುದಾನವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದ ಯಾವುದೇ ಖಾಸಗಿ ಆಡಳಿತವುಳ್ಳ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆ.

3. ಏಕ ಸದಸ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಕ ಸಮಿತಿಯ ರಚನೆ:– ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮಾಜಿ ಕುಲಪತಿಯವರು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುವ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನೇಮಿಸಿದ ಒಂದು ಏಕ ಸದಸ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಕ ಸಮಿತಿಯ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ಏಕಸದಸ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಕ ಸಮಿತಿಯು, ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶದ ಮತ್ತು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಶುಲ್ಕದ ನಿಗದಿ:– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ

ಒಪ್ಪಂದದ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ, ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ಖಾಸಗಿ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯಮಾಡಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಬಹುದು. ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಪ್ರವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಶುಲ್ಕದ ದರವನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಬಹುದು.

5. ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಸೀಟು ಹಂಚಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ:– ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ವೃತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಈ ಮುಂದಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(i) 2013–14ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೀಟುಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ನಿಯಮಗಳು, 2006ಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆ ಘಟಕದ ಮೂಲಕ ತುಂಬತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) ಉಳಿದ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಹೊರತು, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ನಿರ್ಧರಿಸಲಾದ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನ್ಯಾಯಯುತ ಹಾಗೂ ಪಾರದರ್ಶಕ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ಖಾಸಗಿ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಧಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಭಾಷಾ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘವು ನಡೆಸುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಮೂಲಕ ತುಂಬತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಮೀಸಲಾತಿ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ವಿವಿಧ ಪ್ರವರ್ಗದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಪ್ರವರ್ಗದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷಾ ಘಟಕದವರು ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ತುಂಬಬೇಕಾದ ಸೀಟುಗಳ ಹಂಚಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಬಹುದು.

6. ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಮಾಡಿದ ಪ್ರವೇಶಗಳು ಅಸಿಂಧುವಾಗಿರುವುದು:– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಯಾವುವೇ ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು 2013–14ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಅಥವಾ ತರುವಾಯ ಮಾಡಿದ ಎಲ್ಲ ಪ್ರವೇಶಗಳು ಅಸಿಂಧುವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂಥ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅಂಥ ಪ್ರವೇಶಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಅಂಥ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು.

7. ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ:– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರುವಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆ ಉದ್ಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ, ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ತನಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಅಥವಾ ಯುಕ್ತವೆಂದು ಕಂಡುಬರುವ ಮತ್ತು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಅಸಂಗತವಾಗಿರದಂಥ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

8. ನಿಯಮಗಳ ರಚನಾಧಿಕಾರ:– (1) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ, ಪೂರ್ವಾನ್ವಯವಾಗಿ ಅಥವಾ ಉತ್ತರಾನ್ವಯವಾಗಿ, ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನಿಯಮವನ್ನು, ಅದನ್ನು ರಚಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೇ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸದನದ ಮುಂದೆ, ಅದು ಒಂದು ಅಧಿವೇಶನ ಅಥವಾ ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಿರಂತರ ಅಧಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಅಡಕವಾಗಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳವರೆಗೆ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿರುವಾಗ, ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಹಾಗೆ ಮಂಡಿಸದೆ ಅಧಿವೇಶನ ಅಥವಾ ನಿಕಟೋತ್ತರ ಅಧಿವೇಶನಗಳು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವ ಮೊದಲು, ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಉಭಯಸದನಗಳು ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಟು ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಒಪ್ಪಿದರೆ ಅಥವಾ ನಿಯಮವನ್ನು ರಚಿಸಬಾರದೆಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದರೆ, ಆ ತರುವಾಯ ಅಂಥ ನಿಯಮವು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಹಾಗೆ ಮಾರ್ಪಾಟಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅಂಥ ಮಾರ್ಪಾಟು ಅಥವಾ ರದ್ದತಿಯು ಆ ನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯದ ಸಿಂಧುತ್ವಕ್ಕೆ ಬಾಧಕವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಉದ್ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರಣಗಳ ಹೇಳಿಕೆ

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ಖಾಸಗಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಡುವೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಲಾದ ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು 2005 (6) ಎಸ್‌ಸಿಸಿ 537 ರಲ್ಲಿ ವರದಿಯಾದ ಪಿ.ಎ. ಇನಾಂದಾರ್ ಮತ್ತು ಇತರರು– ವಿರುದ್ಧ–ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ ರಾಜ್ಯ – ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ನೀಡಿದ ತೀರ್ಪಿನಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದಂಥ ಇತರ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ವಿಧೇಯಕ.

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಿವಾಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹಿತರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಡನೆ 2006–07, 2007–08, 2008–09, 2009–10, 2010–11, 2011–12 ಮತ್ತು 2012–13ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು 2013–14ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಸಮ್ಮತಾಭಿಪ್ರಾಯದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (ಪ್ರವೇಶ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ನಿಗದಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2006ನ್ನು 2013–14ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತವಲ್ಲದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕ ನಿಗದಿಗಾಗಿ ತಡೆಹಿಡಿಯುವುದು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡಲಾಗಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ವಿದೇಯಕ.

ಆರ್ಥಿಕ ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ

ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮವು ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿತ ಶಾಸನ ರಚನಾಧಿಕಾರದ ಕುರಿತು ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ

ಖಂಡ–5 (1)ನೇ ಉಪಖಂಡದ (ii)ನೇ ಬಾಬು, ಖಾಸಗಿ ವೃತ್ತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘ ಅಥವಾ ಧಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಭಾಷಾ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘವು ನಡೆಸಿದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಮೂಲಕ ಉಳಿದ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಖಂಡ–8 ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಶಾಸನ ರಚನಾಧಿಕಾರದ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯು ವಾಡಿಕೆಯ ಸ್ವರೂಪದ್ದಾಗಿದೆ.

ತೀರ್ಪುಗಾರರ ಮಾದರಿ ಅಂಕ ಪಟ್ಟಿ

ದಿನಾಂಕ . . . 20. . .ರ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಹಾಗೂ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಪ್ರಥಮ/ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ	ಶಿಸ್ತು ಮತ್ತು ಸಭ್ಯತೆ (ಗರಿಷ್ಠ 10 ಅಂಕಗಳು)	ಸಂಸದೀಯ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನದ ಪಾಲನೆ (ಗರಿಷ್ಠ 20 ಅಂಕಗಳು)	ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಷಯಗಳ ಆಯ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ಉತ್ತರಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ (ಗರಿಷ್ಠ 20 ಅಂಕಗಳು)	ಚರ್ಚೆಗಳಿಗೆ ವಿಷಯಗಳ ಆಯ್ಕೆ (ಗರಿಷ್ಠ 10 ಅಂಕ ಗಳು)	ಮಾಡಿದ ಭಾಷಣದ ಶೈಲಿ ಅಥವಾ ಮೌಲ್ಯ ಚರ್ಚೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ (ಗರಿಷ್ಠ 30 ಅಂಕಗಳು)	ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾಧನೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ (ಗರಿಷ್ಠ 10 ಅಂಕಗಳು)	ಒಟ್ಟು 100 ಅಂಕಗಳು
1									
2									

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ (ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು, ಸ್ಪರ್ಧಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು)

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಯುವ ಸಂಸತ್ ಸ್ಪರ್ಧೆಗಳ ವಿವರಗಳು 20 –

	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಸ್ಪರ್ಧಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು
1		
2		
3		
4		
5		
ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ		ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ

ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ವಿವರ

ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬಹುಮಾನ ಪಡೆದವರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ಪರ್ಧೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಐದು ಸ್ಥಾನ ಗಳಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು	ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳು	ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ಹೆಸರು

* * * * *

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. ಕಾ.ಸೂ. 644 / ಪಿ5